

УТВЕРЖДЕН

Заведующим МБДОУ № 65

«Космонавт»

Е.А. Кондратенко

приказ № 133 от 01.09.2022 г.



**Г О Д О В О Й П Л А Н**  
ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
И АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ РАБОТЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
"ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА  
№ 65 "КОСМОНАВТ"  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
НА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Принято на заседании педагогического совета  
протокол № 1 от «01» сентября 2022 г.

Введен в действие  
Приказом от 01.09.2022 г. № 133

Согласовано:  
с Родительским комитетом  
протокол № 1 от «02» сентября 2022 г.

Симферополь, 2022г.

## Структура годового плана.

№	Разделы годового плана	Страницы
<b>I.</b>	<b>Проблемно-ориентированный анализ по реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 65 за 2021-2022 учебный год</b>	3
1.1.	Исходное положение	3
1.2.	Проблемно-ориентированный анализ по реализации основной образовательной программы МБДОУ №65 за 2021-2022 учебный год	10
1.3.	Годовые задачи на 2022-2023 учебный год	11
<b>II.</b>	<b>Повышение квалификации и профессионального мастерства</b>	
2.1.	Курсы повышение квалификации	12
2.2.	Аттестация педагогических работников	12
2.3.	Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства	14
2.4.	Самообразование педагогов	14
<b>III.</b>	<b>Организационно-педагогическая работа</b>	
3.1.	Система методической поддержки педагогов.	16
3.2.	Работа творческих групп	18
3.3.	Педагогические советы	19
3.4.	Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта	20
3.5.	Участие в конкурсах и смотрах	21
3.6.	Оснащение и пополнение материалами методического кабинета	21
<b>IV.</b>	<b>Система внутреннего мониторинга</b>	23
<b>V.</b>	<b>Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями</b>	26
5.1.	Работа по повышению педагогической компетентности родителей	26
5.2.	Совместное творчество детей, родителей и педагогов	30
5.3.	Преимственность и работа со школой	31
5.4.	Взаимодействие МБДОУ с организациями и учреждениями	31
<b>VI.</b>	<b>Административно-хозяйственная работа</b>	32
6.1.	Комплектование	32
6.2.	Мероприятия по обеспечению условий жизнедеятельности детей	32
6.3.	Организация контроля за питанием в детском саду	33
6.4.	Подготовка к новому учебному году	33
6.5.	Подготовка к зимнему периоду	33
6.6.	Производственные совещания	34
6.7.	Совещания при заведующем	35
	<b>Приложения</b>	36-

## РАЗДЕЛ I

### Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности МБДОУ № 65 «Космонавт» за 2021-2022 учебный год

#### Исходное положение

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида № 65 "Космонавт" муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее МБДОУ) осуществляло свою деятельность в 2021-2022 учебном году согласно:

#### **Законов РФ:**

- Конституция РФ от 12.12.1993 (с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)
- Семейный кодекс РФ от 08.12.1995 № 223 ФЗ (с изменениями от 02.03.2021);
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ (в редакции от 05.04.2021);
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 08.06.2020 № 165-ФЗ «О внесении изменений в статьи 46 и 108 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указ Президента РФ от 21.07.2020 N 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

#### **Нормативно-правовые документы Министерства просвещения РФ:**

- Приказ Минпросвещения от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования.
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (ред. от 21.01.2019г);
- Приказ Министерства просвещения России от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

#### **Документы Федеральных служб:**

- Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 года N 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 №544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;

#### **Региональные документы**

- Закон Республики Крым от 06.07.2015 №131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;

- Указ Главы Республики Крым от 17 марта 2020 №63-У «О введении режима повышенной готовности на территории Республики Крым» (с изменениями и дополнениями);

- «Методические рекомендации по написанию календарного плана работы педагога в дошкольном образовательном учреждении» Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 16.12.2015 г. № 01-14/3805.

#### **Международно-правовые акты:**

1. Конвенция о защите прав человека от 04.11.1950;

2. Конвенция о правах ребёнка (принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН 20.11.1989, вступила в силу для СССР 15.09.1990);

3. Декларация прав ребёнка (провозглашена резолюцией 1386 (XIV Генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.1959);

**Документы локального уровня:**

- Устав, утвержденный Администрацией г. Симферополя Республики Крым от 09.08.2018г. № 3640;
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица № 1149102182855;
- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения ИНН № 9102066381;
- Коллективный договор МБДОУ №65 «Космонавт», утверждённый 10 октября 2018г., с изменениями и дополнениями от 09 июля 2020г.;
- Образовательная программа (ООП) МБДОУ №65 «Космонавт»;
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности № 0615 от 29.08.2016г. Серия 82Л01 № 0000645 (МОН и МРК приказ от 29.08.2016г. № 2681.)

Учредителем и собственником МБДОУ является муниципальное образование городской округ Симферополь Республики Крым. Полномочия учредителя осуществляет Администрация г. Симферополя РК. Координацию и контроль за деятельностью ДОУ осуществляет Муниципальное казенное учреждение Управление образования Администрации г. Симферополя РК.

**Характеристика ДОУ:**

Дошкольное образовательное учреждение № 65 «Космонавт» расположено по адресу: г. Симферополь, улица Мальченко, 1а. Здание построено по типовому проекту. Площадь здания - 1140 кв.м. Общая площадь территории 0,6383га. Проектная мощность составляет 145 мест на 6 групп. Форма собственности – коммунальная. Тип учреждения - дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида.

В 2021-2022 учебном году списочный состав детей составил 100 человек в 6 возрастных группах.

Воспитательно-образовательный процесс в 2021/2022 учебном году проводился на русском языке.

**Визитная карточка. Краткие сведения о МБДОУ**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 65 "Космонавт" города Симферополя осуществляет педагогическую деятельность с 1965 года, как учреждение общеразвивающего вида.

***Расположено по адресу:***

*Почтовый адрес:* субъект РФ: Республика Крым  
*индекс:* 295491

*населенный пункт:* город Симферополь, пгт. Аэрофлотский,  
*улица:* Мальченко, дом 1а,  
*федеральный телефонный код города:* 8(365) телефон: 59-53-39  
*e-mail:* sadik\_kosmonaft@crimeaedu.ru

*Руководитель дошкольного образовательного учреждения:* Кондратенко  
Екатерина Алексеевна

Дошкольное образовательное учреждение № 65 реализует основные задачи дошкольного образования: охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей; обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей.

### **Возрастные и индивидуальные особенности контингента детей**

Учреждение посещают дети от 2-х до 7-и лет. Все группы комплектуются на основе социального заказа, потребностей родителей воспитанников и на основе медико-педагогического обследования.

С этой целью в учреждении функционирует 6 групп:

- 1 группа - раннего возраста,
- 5 групп - дошкольного возраста.

### **Режим работы**

МБДОУ № 65 работает по пятидневной неделе

- с 7.00 до 19.00 - одна группа,
- с 8.00 до 17.00 – пять групп.

Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

### **Вариативное образование представлено следующими направлениями:**

**Адаптационная группа:** для детей раннего возраста, которая организуется ежегодно для поступающих в дошкольное учреждение детей от 2 до 3 лет, для осуществления подготовки к посещению детьми дошкольного учреждения, более ранней социализации и снижения рисков при привыкании детей к условиям дошкольного учреждения, а также создания комфортных эмоциональных условий для малышей. Режим посещения данной группы – до 2-х часов путем включения в группу раннего возраста в тот промежуток времени, когда дети не спят, но принимают пищу. Посещение организуется ежедневно в утренние часы.

**Консультативный пункт:** в связи с возобновлением деятельности МБДОУ № 65 «Космонавт» после капитального ремонта с 01.02.2022г. Постановление Администрации города Симферополя Республики Крым от 21.12.2021г. № 7735 «О возобновлении деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад

общеразвивающего вида № 65 «Космонавт» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым» и с отсутствием в штате педагога-психолога, работа консультативного пункта не была организована. В следующем 2022-2023 учебном году планируем возобновить работу консультативного пункта.

#### **Социальный заказ, образовательные потребности родителей**

На основе заказа родителей функционируют 6 групп, которые посещают дети от 2-х до 7-и лет, где осуществляется присмотр и уход за детьми и реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 65 «Космонавт».

Учитываются ожидания и потребности школы. Для учителей начальной школы значимыми являются вопросы общей готовности ребенка – выпускника МБДОУ к обучению в школе, его общее физическое развитие, крепкое здоровье и творческие проявления, которыми обладают выпускники учреждения.

**Дополнительное образование.** В ДОУ платные дополнительные образовательные услуги временно не ведутся.

**Проблемно-ориентированный анализ по реализации  
Основной образовательной программы МБДОУ № 65 «Космонавт»  
за 2021/2022 учебный год**

Работа дошкольного образовательного учреждения в 2021-2022 учебном году направлена на выполнение цели: *создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, непрерывного накопления культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми, развитие психических и физических качеств в соответствии с индивидуальными особенностями, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников*

Для реализации цели педагогическим коллективом дошкольного учреждения поставлены следующие задачи:

**Годовые задачи на 2021-2022 учебный год**

1. Совершенствование роста профессиональной компетентности педагогического коллектива ДОУ через различные формы методической работы.
2. Формирование основ экономической грамотности как компонента позитивной социализации дошкольников.
3. Развитие у дошкольников самостоятельного мышления, интереса к науке, повышение мотивации к познавательной деятельности, знакомство детей с широким спектром существующих направлений науки, современных профессий и специальностей.
4. Повышение качества условий для образования детей через создание развивающей предметно-пространственной среды с использованием образовательного потенциала пространства ДОУ (не включая групповые помещения).



5. Совершенствование работы педагогического коллектива по воспитанию нравственно-патриотических чувств, как основы современного воспитания детей, развитию художественно-эстетического вкуса дошкольников с использованием современных развивающих технологий, совместно с родителями воспитанников.
6. Создание благоприятных условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья, формирование у детей представления о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.

*Задачи годового плана за 2021/2022 учебный год не реализованы в полном объёме, в связи с возобновлением деятельности МБДОУ № 65 «Космонавт» после капитального ремонта с 01.02.2022г. Постановление Администрации города Симферополя Республики Крым от 21.12.2021г. № 7735 «О возобновлении деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 65 «Космонавт» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым»*

Педагогический коллектив МДОУ обновился. Работа осуществлялась через повышения профессионального мастерства и мотивации педагогов, построение партнерского взаимодействия между семьей и дошкольным учреждением. Мы старались решать поставленные задачи таким образом, чтобы развить профессиональную мобильность педагогов в повышении профессиональной компетенции, демократичности в общении, открытости и творческого подхода к работе через проведения педсоветов, семинаров, консультаций и т.д.

Поставленные перед коллективом задачи решались посредством совершенствования методики осуществления воспитательно-образовательного процесса, индивидуальной и групповой работы с детьми, повышения мотивации к обучению в школе воспитанников дошкольного учреждения, а также самостоятельного знакомства педагогов с новинками педагогической и методической литературы.

**В процессе четко спланированной деятельности решение основных представленных задач прослеживаются в следующих моделях:  
Модель № 1**



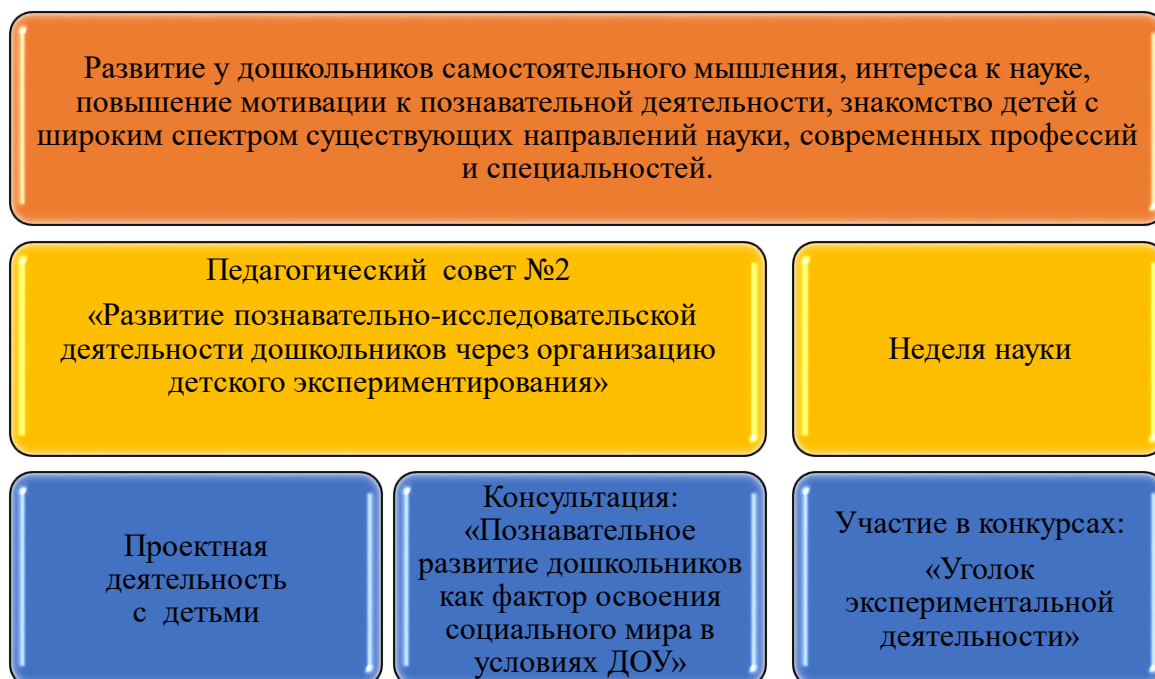
**Вывод:** методическая работа, осуществляемая в течение учебного года, органично соединялась с повседневной практикой педагогов. Одной из главных задач в деятельности методической службы стало оказание реальной, действенной помощи всем членам коллектива через проведение тренингов, самопрезентаций по темам самообразования, деловых игр, творческих отчетов, составление портфолио профессионального успеха, мастер классов; проектной деятельности и др. Педагоги были стимулированы на участие в различных смотрах-конкурсах для обновления развивающей предметно-пространственной образовательной среды ДОУ. Прделанная работа помогла педагогам повысить свое профессиональное мастерство и использовать полученные знания на практике.

## Модель № 2



Работа по реализации данной задачи остается актуальной в 2022-2023 учебном году.

## Модель № 3



**Вывод:** проделанная работа способствовала активизации знаний педагогов и родителей по реализации данной задачи. Дети очень любят экспериментировать. Наша цель состоит в том, чтобы способствовать развитию у детей любознательности, активности, потребности и стремления к самостоятельному познанию и размышлению, что в свою очередь приведет к интеллектуальному и эмоциональному развитию, на следующий учебный год необходимо продолжить целенаправленную работу по данной проблеме.

## Модель № 4

Повышение качества условий для образования детей через создание развивающей предметно-пространственной среды с использованием образовательного потенциала пространства ДОУ

• Реализована не в полном объеме

**Вывод:** работа по реализации данной задачи остается актуальной в 2022-2023 учебном году.

В ДОУ проводилась работу по совершенствованию РППС: в группах созданы и обновлены уголки экспериментальной деятельности, созданы макеты «Крымские ландшафты».

## Модель № 5

Совершенствование работы педагогического коллектива по воспитанию нравственно-патриотических чувств, как основы современного воспитания детей, развитию художественно-эстетического вкуса дошкольников с использованием современных развивающих технологий, совместно с родителями воспитанников.

Консультация:  
«Организация театрализованной деятельности в детском саду в летний период»

Праздники и развлечения, экскурсии, городской флешмоб "Верните паять"

Совместные творческие тематические выставки, проектная деятельность

**Вывод:** в условиях реализации основной образовательной программы ДОУ работа по нравственно-патриотическому воспитанию осуществлялась в разных формах.

В следующем учебном году педагогический коллектив продолжит работу по данному направлению с помощью различных инновационных и развивающих технологий, разнообразных форм работы с родителями и педагогами.

## Модель № 6



**Вывод:** воспитание здорового ребенка возможно лишь тогда, когда соблюдаются единые требования детского сада и семьи в вопросах воспитания, оздоровления, распорядка дня, двигательной активности, культурно-гигиенических процедур, развития двигательных навыков, основ безопасного поведения. Педагогический коллектив и администрация ДООУ продолжает поиск эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, которые предусматривают повышение роли родителей в оздоровлении детей, приобщение их к здоровому образу жизни. Также планируется усиление профилактической работы среди родителей воспитанников и педагогического коллектива.

В качестве приоритетной проблематики, которая охватывает организацию всех направлений воспитательно-образовательной работы в дошкольном учебном учреждении является развитие творческого потенциала педагогов-воспитателей, определение и реализация путей развития творчества детей дошкольного возраста, а также сотрудничество с семьями воспитанников для обеспечения полноценного и гармоничного развития детей. В соответствии с вышеуказанной проблемой были выделены следующие формы работы с детьми и педагогами дошкольного учебного учреждения:



Эффективность решения проблемы достигалась путем взаимосвязанной, системной работы по основным блокам:

- ❖ социально-педагогический блок;
- ❖ воспитательно-образовательный блок;
- ❖ коррекционно-развивающий блок;
- ❖ диагностико-консультативный блок;
- ❖ физкультурно-оздоровительный блок.

Анализируя результаты педагогической деятельности в 2022/2023 учебном году, можно сделать вывод, что задачи, поставленные перед педагогическим коллективом на учебный год, реализованы не в полном объеме, в связи с возобновлением деятельности МБДОУ № 65 «Космонавт» после капитального ремонта с **01.02.2022г.** Постановление Администрации города Симферополя Республики Крым от 21.12.2021г. № 7735 «О возобновлении деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 65 «Космонавт» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым».

При планировании работы на новый 2022/2023 учебный год,

необходимо продолжать начатую работу по расширению спектра и повышению качества услуг, предоставляемых МБДОУ путем включения в педагогический процесс ряда инновационных форм дошкольного образования, а также совершенствовать систему работы по преемственности выпускников ДОУ - учеников МБОУ «СОШ № 43», сохраняя традиции сложившиеся в дошкольном учреждении. Необходимо внедрять новые технологии воспитания и образования дошкольников через обновление развивающей предметно-пространственной образовательной среды дошкольников, способствующей самореализации ребёнка в разных видах деятельности.

### **Результаты реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 65 «Космонавт»**

В 2021-2022 учебном году педагогический коллектив ДОУ работал над реализацией ООП ДО МБДОУ №65 «Космонавт», разработанной в соответствии с ФГОС ДО.

В течение учебного года проводился мониторинг уровня познавательного развития дошкольников с целью выполнения Закона Российской Федерации «Об образовании» ст.32 (п.3.1) и ФГОС ДО, выявления промежуточных и итоговых результатов освоения Основной образовательной программы МБДОУ №65 «Космонавт», оценки динамики достижений воспитанников по методике Е. Стребелевой.

В каждой возрастной группе разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования детского сада (ООП МБДОУ № 65 «Космонавт»), которые включают анализ уровня развития целевых ориентиров дошкольников.

В дошкольном учреждении выполняются требования ФГОС ДО. В период с 01.02.2022 года обследовано 89 детей. Качество воспитательно-образовательной работы в дошкольном учреждении определяется результатами освоения ООП МБДОУ, о чем свидетельствуют следующие данные:

#### ***Группа раннего возраста «Солнышко»***

№	Уровень развития	Май 2022г.	
		Количество детей	Процентное соотношение
1	Низкий	-	-
2	Средний	6	30%
3	Достаточный	11	55%
4	Высокий	3	15%
5	<b>Всего детей/процентов</b>	<b>20</b>	<b>100%</b>

*Младшая группа «Звёздочка»*

№	Уровень развития	Февраль 2022г.		Май 2022г.	
		Количество детей		Процентное соотношение	
1	Низкий	-	-	-	-
2	Средний	2	1	22,2%	4,5%
3	Достаточный	5	8	55,5%	36,3%
4	Высокий	2	13	22,2%	59%
5	<b>Всего детей/процентов</b>	<b>9</b>	<b>22</b>	<b>99,9%</b>	<b>99,8%</b>

*Средняя группа «Сказка»*

№	Уровень развития	Февраль 2022г.		Май 2022г.	
		Количество детей		Процентное соотношение	
1	Низкий	-	-	-	-
2	Средний	-	-	-	-
3	Достаточный	2	1	15,4%	7 %
4	Высокий	11	13	84,6%	93%
5	<b>Всего детей/процентов</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>100 %</b>	<b>100 %</b>

*Примечание: три ребенка не обследованы - 1-ЗРР, 1-по болезни, 1 – вновь поступивший*

*Старшая группа «Бабочка»*

№	Уровень развития	Февраль 2022г.		Май 2022г.	
		Количество детей		Процентное соотношение	
1	Низкий	-	-	-	-
2	Средний	8	-	40%	-
3	Достаточный	9	6	45%	75%
4	Высокий	3	18	15%	25%
5	<b>Всего детей/процентов</b>	<b>20</b>	<b>24</b>	<b>100 %</b>	<b>100%</b>

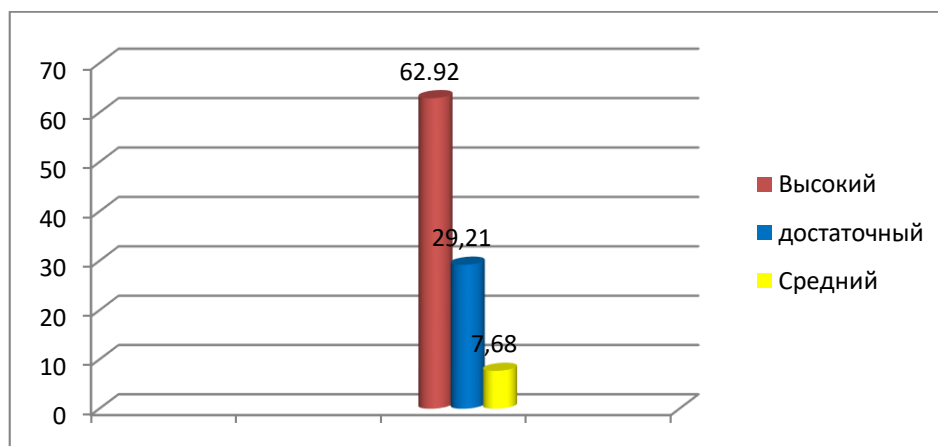


**Подготовительная группа «Бабочка»**

№	Уровень развития	Февраль 2022г.		Май 2022г.	
		Количество детей		Процентное соотношение	
1	Низкий	-	-	-	-
2	Средний	-	-	-	-
3	Достаточный	5	-	56%	-
4	Высокий	4	9	44%	100%
5	<b>Всего детей/процентов</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>100 %</b>	<b>100 %</b>

Учебный год	Всего обследовано детей	Уровень развития			
		Высокий	Достаточный	Средний	Низкий
2021/2022	89	56 62,92 %	26 29,21 %	7 7,86 %	- -

**Итоговая диаграмма усвоения воспитанниками  
ООП МБДОУ № 65 «Космонавт» в 2021/ 2022 уч.г.**



**Вывод:** воспитанники ДОУ развиваются в соответствии с возрастными особенностями, имеют стабильные результаты усвоения программ.

Сравнительный анализ плавную динамику роста показателей усвоения программы детьми по всем возрастам. Соответствие объема знаний воспитанников ФГОС ДО, правильно организованный ежегодный психолого-педагогический мониторинг показывает знания, умения и навыки детей и позволяет выбрать оптимальные методы и приёмы работы. В каждой группе имеется папка с материалами обследования и инструментарием в соответствии возраста детей. Результаты обобщаются и рассматриваются на заседании методического совета. На основании изученного состояния уровня знаний воспитанников делаются выводы, даются рекомендации и разрабатываются индивидуальные маршруты развития дошкольников. Информация по психолого-педагогическому обследованию детей систематизирована и находится в методическом кабинете.

### *Музыкальное развитие детей.*

Показатели достижения стабильных положительных результатов формирования интегративных качеств *музыкального развития детей* за 2021/2022 учебный год отражены в диагностических таблицах (с 01.02.2022 г. по 31.05.2022г.):

### Слушание

	Группа раннего возраста "Солнышко"		Младшая группа "Звездочка"		Средняя группа "Сказка"		Старшая группа "Бабочка"		ИТОГОВЫЙ ПОКАЗАТЕЛЬ	
	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%
	21		20		16		34		91	
НИЗКИЙ УРОВЕНЬ	5	24%	3	15%	2	13%	2	6%	12	13%
СРЕДНИЙ УРОВЕНЬ	13	62%	11	55%	10	63%	23	68%	57	63%
ВЫСОКИЙ УРОВЕНЬ	3	14%	6	30%	4	25%	9	26%	22	24%

	Группа раннего возраста "Солнышко"		Младшая группа "Звездочка"		Средняя группа "Сказка"		Старшая группа "Бабочка"		ИТОГОВЫЙ ПОКАЗАТЕЛЬ	
	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%
	21		20		16		34		91	
НИЗКИЙ УРОВЕНЬ	2	10%	2	10%	1	6%	0	0%	5	5%
СРЕДНИЙ УРОВЕНЬ	12	57%	11	55%	10	63%	22	65%	55	60%
ВЫСОКИЙ УРОВЕНЬ	7	33%	7	35%	5	31%	12	35%	31	34%

Сравнительный анализ коэффициентов развития музыкальных способностей детей (раздел «Слушание») за 2021/2022 учебный год:

- высокий уровень вырос с 24% до 34%;
- средний уровень снизился в сторону высокого с 63% до 60%;
- низкий уровень уменьшился в сторону высокого с 13% до 5%.

### Пение

	Группа раннего возраста "Солнышко"		Младшая группа "Звездочка"		Средняя группа "Сказка"		Старшая группа "Бабочка"		ИТОГОВЫЙ ПОКАЗАТЕЛЬ	
	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%
	21		20		16		34		91	
НИЗКИЙ УРОВЕНЬ	5	24%	4	20%	3	19%	2	6%	14	15%
СРЕДНИЙ УРОВЕНЬ	13	62%	12	60%	7	44%	25	74%	57	63%
ВЫСОКИЙ УРОВЕНЬ	3	14%	4	20%	6	38%	7	21%	20	22%

	Группа раннего возраста "Солнышко"		Младшая группа "Звездочка"		Средняя группа "Сказка"		Старшая группа "Бабочка"		ИТОГОВЫЙ ПОКАЗАТЕЛЬ	
	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%
	21		20		16		34		91	
НИЗКИЙ УРОВЕНЬ	2	10%	2	10%	1	6%	1	3%	6	7%
СРЕДНИЙ УРОВЕНЬ	14	67%	13	65%	9	56%	21	62%	57	63%
ВЫСОКИЙ УРОВЕНЬ	5	24%	5	25%	6	38%	12	35%	28	31%

Сравнительный анализ коэффициентов развития музыкальных способностей детей (раздел «Пение») за 2021/2022 учебный год:

- высокий уровень вырос с 22% до 31%;
- средний уровень не изменился и составил 63%;
- низкий уровень уменьшился в сторону среднего с 15% до 7%.

## Музыкально-ритмические движения

	Группа раннего возраста "Солнышко"		Младшая группа "Звездочка"		Средняя группа "Сказка"		Старшая группа "Бабочка"		ИТОГОВЫЙ ПОКАЗАТЕЛЬ	
	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%
	21		20		16		34		91	
НИЗКИЙ УРОВЕНЬ	4	19%	3	15%	2	13%	2	6%	11	12%
СРЕДНИЙ УРОВЕНЬ	12	57%	14	70%	11	69%	23	68%	60	66%
ВЫСОКИЙ УРОВЕНЬ	5	24%	3	15%	3	19%	9	26%	20	22%

	Группа раннего возраста "Солнышко"		Младшая группа "Звездочка"		Средняя группа "Сказка"		Старшая группа "Бабочка"		ИТОГОВЫЙ ПОКАЗАТЕЛЬ	
	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%
	21		20		16		34		91	
НИЗКИЙ УРОВЕНЬ	2	10%	1	5%	1	6%	0	0%	4	4%
СРЕДНИЙ УРОВЕНЬ	12	57%	15	75%	10	63%	23	68%	60	66%
ВЫСОКИЙ УРОВЕНЬ	7	33%	4	20%	5	31%	11	32%	27	30%

Сравнительный анализ коэффициентов развития музыкальных способностей детей (раздел «Музыкально-ритмические движения») за 2021/2022 учебный год:

- высокий уровень вырос с 22% до 30%;
- средний уровень не изменился и составил 66%;
- низкий уровень уменьшился в сторону среднего с 12% до 4%.

## Игра на ДМИ

	Группа раннего возраста "Солнышко"		Младшая группа "Звездочка"		Средняя группа "Сказка"		Старшая группа "Бабочка"		ИТОГОВЫЙ ПОКАЗАТЕЛЬ	
	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%
	21		20		16		34		91	
НИЗКИЙ УРОВЕНЬ	5	24%	3	15%	3	19%	3	9%	14	15%
СРЕДНИЙ УРОВЕНЬ	13	62%	14	70%	12	75%	24	71%	63	69%
ВЫСОКИЙ УРОВЕНЬ	3	14%	3	15%	1	6%	7	21%	14	15%

	Группа раннего возраста "Солнышко"		Младшая группа "Звездочка"		Средняя группа "Сказка"		Старшая группа "Бабочка"		ИТОГОВЫЙ ПОКАЗАТЕЛЬ	
	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%
	21		20		16		34		91	
НИЗКИЙ УРОВЕНЬ	2	10%	1	5%	1	6%	0	0%	4	4%
СРЕДНИЙ УРОВЕНЬ	14	67%	12	60%	11	69%	22	65%	59	65%
ВЫСОКИЙ УРОВЕНЬ	5	24%	7	35%	4	25%	12	35%	28	31%

Сравнительный анализ коэффициентов развития музыкальных способностей детей (раздел «Игра на ДМИ») за 2021/2022 учебный год:

- высокий уровень вырос с 15% до 31%;
- средний уровень снизился в сторону высокого с 69% до 65%;
- низкий уровень уменьшился в сторону высокого с 15% до 4%.

### Детское музыкальное творчество

	Группа раннего возраста "Солнышко"		Младшая группа "Звездочка"		Средняя группа "Сказка"		Старшая группа "Бабочка"		ИТОГОВЫЙ ПОКАЗАТЕЛЬ	
	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%
	21		20		16		34		91	
НИЗКИЙ УРОВЕНЬ	2	10%	1	5%	1	6%	0	0%	4	4%
СРЕДНИЙ УРОВЕНЬ	12	57%	13	65%	10	63%	22	65%	57	63%
ВЫСОКИЙ УРОВЕНЬ	7	33%	6	30%	5	31%	12	35%	30	33%

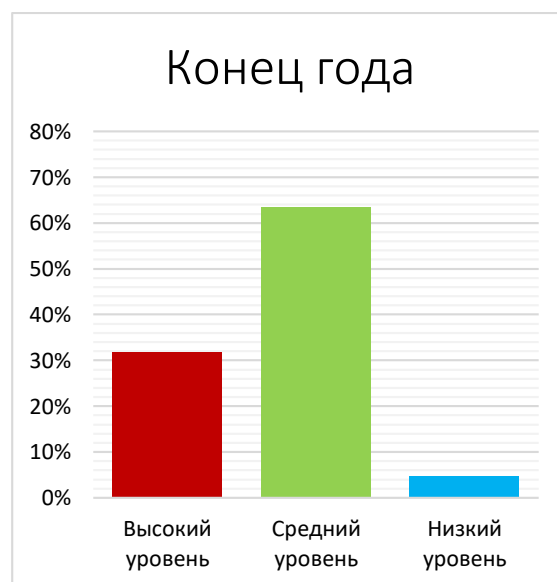
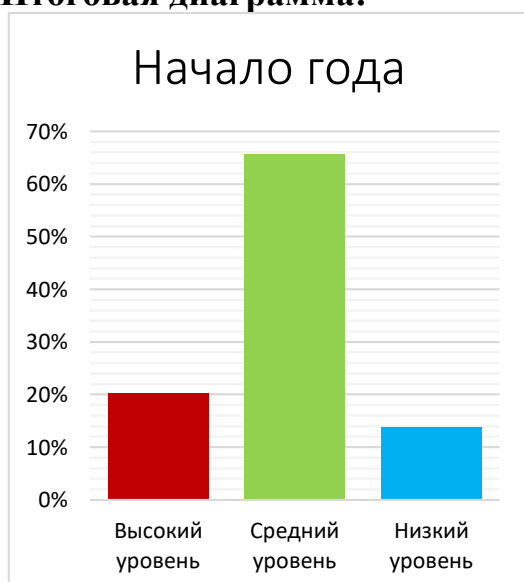
  

	Группа раннего возраста "Солнышко"		Младшая группа "Звездочка"		Средняя группа "Сказка"		Старшая группа "Бабочка"		ИТОГОВЫЙ ПОКАЗАТЕЛЬ	
	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%
	21		20		16		34		91	
НИЗКИЙ УРОВЕНЬ	4	19%	4	20%	3	19%	2	6%	13	14%
СРЕДНИЙ УРОВЕНЬ	13	62%	14	70%	11	69%	23	68%	61	67%
ВЫСОКИЙ УРОВЕНЬ	3	14%	2	10%	2	13%	9	26%	16	18%

Сравнительный анализ коэффициентов развития музыкальных способностей детей (раздел «Детское музыкальное творчество») за 2021/2022 учебный год:

- высокий уровень вырос с 18% до 33%;
- средний уровень снизился в сторону высокого с 67% до 63%;
- низкий уровень уменьшился в сторону среднего с 14% до 4%.

### Итоговая диаграмма:



**Общий вывод:**

Обследовано детей группы раннего возраста «Солнышко» – 21/21

Обследовано детей младшей группы «Звездочка» – 20/20

Обследовано детей средней группы «Сказка» – 16/16

Обследовано детей старшей группы «Бабочка» – 34/34

***Сравнительный анализ коэффициентов развития музыкальных способностей детей за 2021/2022 учебный год:***

- высокий уровень вырос с 20.2% до 31.8%;

- средний уровень снизился в сторону высокого с 65.6% до 63.4%;

- низкий уровень уменьшился в сторону среднего с 13.8% до 4.8%.

Сравнительный анализ позволяет отметить стабильную положительную динамику в формировании интегративных качеств воспитанников, что доказывает эффективность применения современных образовательных информационных технологий и методик различной направленности музыкального воспитания и развития детей. Несколько детей по итогам диагностики имеют низкий уровень развития из-за задержки речевого развития.

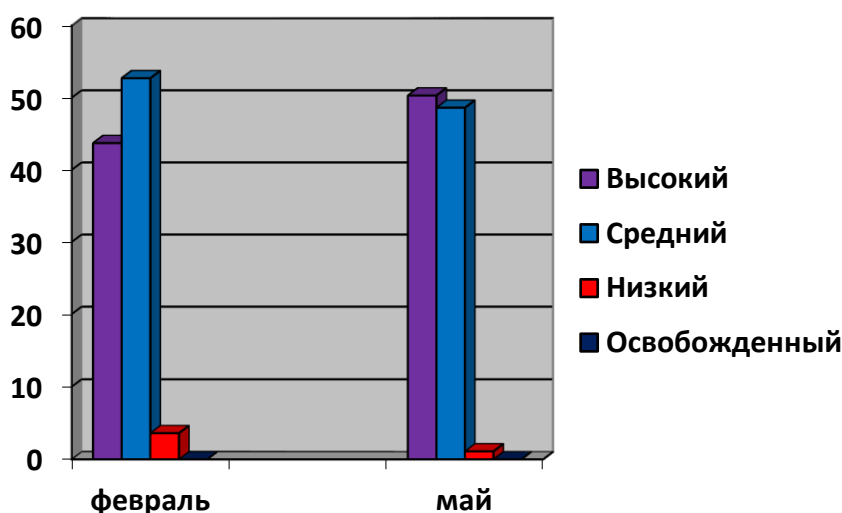
**Вывод:** В дошкольном учреждении созданы хорошие условия для музыкального развития воспитанников. С дошкольниками работает профессиональный, квалифицированный музыкальный руководитель – Дивеха Юлия Валентиновна, специалист высшей категории, которая использует в своей работе инновационные технологии, способствующие развитию певческих и творческих способностей детей.

Коллектив ответственно подошел к проблеме организации оздоровительной работы и физического развития детей. В течение учебного года педагоги ДОО уделяли достаточно внимания формированию у детей практических навыков бережного отношения к собственному здоровью и мотивации к здоровому образу жизни. Основными принципами в работе с детьми являются естественность и посильность движений, игровая и сюжетная форма проведения занятий, опора на показатели здоровья и диагностику физического развития детей, доверительные отношения с детьми, которые вызывают у каждого ребенка желание выполнять упражнения, с удовольствием достигая положительного результата. Приобщение детей к выполнению физических упражнений осуществляется с активным использованием игровых методик и здоровьесберегающих технологий.

Усовершенствованию системы физического воспитания дошкольников способствовал четкий и систематический медико-педагогический контроль за состоянием здоровья, физическим развитием и двигательной подготовкой детей.

Администрацией, врачом-педиатром осуществлялась комплексная оценка состояния здоровья детей, контроль за организацией всех разделов физического воспитания и закаливания, медико-педагогическое наблюдение физкультурных занятий (1 раз в месяц в каждой возрастной группе).

Показатели физического развития детей отражаются в листах здоровья, а результаты исследований заносятся в диагностические карты. По результатам исследования за 2021-2022г. уровень физического развития детей дошкольных групп имеет хорошие показатели, которые представлены в диаграмме.



Сравнительный анализ полученных результатов отражает эффективность организации физкультурно-оздоровительной работы.

Условия, системный воспитательно-образовательный подход значительно улучшили физкультурно-оздоровительную работу с детьми, повысили педагогическую культуру среди родителей.

Для дальнейшего совершенствования физического развития и сохранения здоровья детей необходимо продолжать работу по охране и укреплению здоровья детей, внедрение в практику работы с детьми инновационных технологий и методик оздоровления и физического воспитания. Создавать условия для профилактики ОРЗ, ОРВИ, целенаправленно и систематически проводить просветительскую работу среди родителей и персонала по физическому воспитанию и укреплению здоровья.

В целом уровень развития физических, психических и социальных качеств детей соответствуют возрастной норме и оцениваются удовлетворительно.

### Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2021-2022 учебном году

Возраст	Всего детей	Лёгкая степень	Средняя степень	Тяжёлая степень
2 - 3	20	10 (40 %)	15 (50%)	
3 – 4	24	13 (52 %)	12 (40 %)	-
4 - 5	4	2 (8 %)	3 (10 %)	-
5 – 6	5	-	-	-
6 -7	2	-	-	-
<b>Всего детей</b>	<b>55</b>	<b>25 (45, 4 %)</b>	<b>30 (54,5 %)</b>	-

### Показатели заболеваемости в период адаптации в 2021-2022 учебном году

Всего поступило детей	Заболели в период адаптации	%	Диагноз
55	15	27,2 %	ОРВИ, ОРЗ о.ринит, о.ринофарингит

Данные приведенных таблиц свидетельствуют о достаточно благоприятной социальной адаптации детей к условиям дошкольного учреждения, благодаря осуществлению подготовки к посещению детьми дошкольного учреждения, более ранней социализации и снижения рисков при привыкании детей к условиям дошкольного учреждения, а также создания комфортных эмоциональных условий для малышей.

### Кадровое обеспечение

Кадрами МБДОУ № 65 «Космонавт» укомплектовано полностью.

Уровень квалификации педагогических работников имеет высокий образовательный ценз, так педагогов с:

- высшим педагогическим образованием 8 человек – 57, 1 %,
- специальным высшим образованием 2 человека - 14,3%
- средним специальным образованием 2 человека - 14,3%;
- 2 человека обучаются по профессии - 14,3%



### Анализ качественного состава педагогов по категориям:

Высшая – 3 человека – 33,3 %

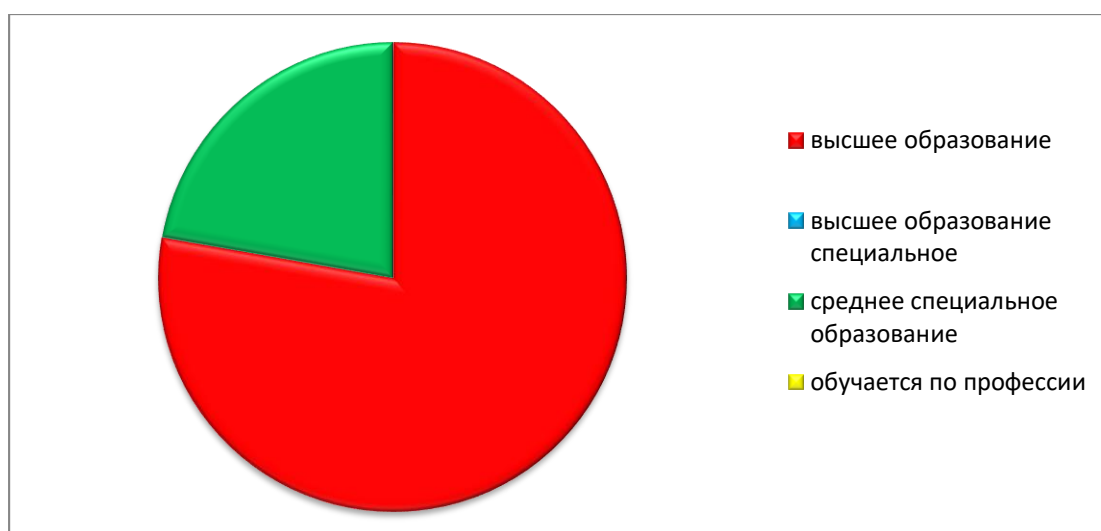
Первая – 2 человек – 22,2 %

СЗД – 1 человек – 11,1 %

Без категории – 3 человека – 33,3 %

### Анализ кадрового обеспечения МБДОУ № 65 «Космонавт»

Всего педагогических работников	Из них имеют				Обучается по профессии в ДО
	Высшее образование	Высшее образование специальное	Средне-специальное образование	Среднее общее образование	
9	7	-	2	-	-



Администрация МБДОУ № 65 большое внимание уделяет непрерывности профессионального развития педагогических работников. Педагоги ДОУ проходят обучение на курсах повышения квалификации педагогических кадров в КРИППО каждые 3 года. В 2021 – 2022 учебном году обучение на курсах повышения квалификации педагогических кадров в КРИППО прошли 2 человека:

Воспитатель - Арутюнян Е.Н., декабрь 2021г., музыкальный руководитель - Дивеха Ю.В., октябрь 2021г.

Педагогический коллектив МБДОУ № 65 в 2021-2022 учебном году принимал активное участие в районных, городских, республиканских методических мероприятиях:

- ✚ Всероссийская игра для дошкольников «Смартик».
- ✚ Республиканский конкурс рисунка «Мир глазами детей».
- ✚ Муниципальном конкурсе рисунков «Зелёная планета».

- ✚ Фестивале педагогических идей «Первоцветы Крыма».
- ✚ Республиканской выставке-конкурсе «Пасхальный перезвон».
- ✚ Всероссийском «Дне Эколят».
- ✚ Тематической выставке «Крымские ландшафты».
- ✚ В городском проекте «Город, которым мы гордимся».
- ✚ Городском песенно-хореографическом флешмобе «Верните память»
- ✚ Муниципальном конкурсе «Подарок ветерану».

### **В муниципальных творческих и экспертных группах:**

- ✚ член оргкомитета муниципального этапа Всероссийского конкурса «Воспитатель года России – 2021», Литичевская Л.М., старший воспитатель, октябрь 2021г. № 529
- ✚ член группы специалистов (экспертов) для осуществления всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников Республики Крым на установление аттестационной категории (первой, высшей). Приказы Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, №43 от 14.01 2021г., №1966 от 13.12.2021г.

### **Участвовали в выставках и акциях:**

- ✚ Благотворительная акция "Белый цветок"
- ✚ Благотворительная ярмарка декоративно-прикладного творчества ко дню памяти Святителя Николая Чудотворца

Участие педагогического коллектива в городских мероприятиях способствует созданию имиджа учреждения на рынке образовательных услуг в условиях реально существующей здоровой конкуренции.

Педагоги МБДОУ объединяют свои усилия на реализацию намеченных задач по воспитанию и развитию детей, учатся находить творческие приемы в работе коллег и адаптируют их опыт, преобразуют развивающую предметно-пространственную среду групп, осваивают инновационные педагогические технологии, стремятся к созданию в МБДОУ единого пространства общения детей, родителей и педагогов.

На протяжении учебного года педагоги дошкольного учреждения широко используют интернет ресурсы для повышения уровня педагогической компетентности, дистанционно принимали участие в различных международных конкурсах. Сеть интернета доступна каждому педагогу в нашем учреждении.

***В 2021-2022 учебном году за участие в различных мероприятиях педагоги награждены грамотами УО:***

- Литичевская Л.М. за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и значимый вклад в развитие дошкольного образования города Симферополя, приказ № 234-к от 15.06.2022г.
- Литичевская Л.М. за осуществление всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников ДОУ города Симферополя, приказ № 234-к от 15.06.2022г.

***благодарностями:***

- Балковая А.М. за презентацию композиции в рамках фестиваля педагогических идей «Первоцветы Крыма», приказ № 69-ОД от 18.03.2022г.
- Серебрякова Е.В. за презентацию творческих композиций «Пасхальный перезвон», приказ № 97-ОД от 01.06.2022г.

В 2021-2022 учебном году осуществлялось укрепление связей с социальными партнерами и организациями:

- ГБОУ ДПО РК «Крымский республиканский институт постдипломного педагогического образования»
- МБОУ «СОШ №43»
- ГБУЗ РК «Симферопольская поликлиника № 5»
- Библиотека-филиала №15 им. А. С. Грина МБУК ЦБС МОГО Симферополь
- ОГИБДД УМВД России по г. Симферополю
- ГБПОУ РК Крымский колледж общественного питания и торговли
- Крымский республиканский центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения.
- Международный аэропорт «Симферополь».
- Взаимодействие с приглашенными коллективами артистов: детский музыкальный театр «Фантазия», театр кукол «Буриме»,
- в рамках программы «Симферополь – культурная столица» посещение информационно – просветительных мероприятий для педагогических кадров образовательных учреждений

Педагоги, дети и родители нашего детского сада принимают участие в реализации программы по художественно-эстетическому воспитанию «Симферополь - культурная столица».

В рамках сотрудничества и Года культурного наследия народов России сотрудники библиотеки-филиала №15 им. А. С. Грина МБУК ЦБС для взрослых МОГО Симферополь для воспитанников подготовительной группы «Бабочка» МБДОУ № 65 «Космонавт» г. Симферополя провели увлекательное путешествие «В гостях у Матрешки».

В следующем учебном году необходимо расширять связи с социальным окружением дошкольного учреждения с целью художественно-эстетического развития воспитанников, обеспечивающих эмоциональное благополучие каждого ребенка, развитие его духовного, творческого потенциала, формирования общего кругозора, развития социально-коммуникативных навыков воспитанников.

**Сравнительная таблица  
уровня повышений квалификации педагогами**

Всего педагогических работников	Год прохождения курсов					Примечание
	2019 год	2020год	2021год	2022год	2023год	
11	Абисова И.В.			Абисова И.В.		Павленко И.В. вновь принятая, май 2022г.
				Арутюнян Е.Н.		Акопян К.Г., молодой специалист
		Литичевская Л.М.			Литичевская Л.М	Королева И.В., вновь принятая, март 2022г.
			Дивеха Ю.В.			Бабич Е.Ф. - декретный отпуск по уходу за ребенком
					Балковая А.М.	Давидюк М.В. -декретный отпуск по уходу за ребенком
	Серебрякова Е.В				Серебрякова Е.В.	

Сложившаяся система повышения квалификации педагогических кадров положительно влияет на качество воспитательно-образовательного процесса с детьми. Позволяет реализовать новые общеобразовательные программы, обобщать опыт своей работы, адаптировать авторские программы, технологии и методики с учетом личностно-ориентированной модели воспитанников.

Аттестация педагогических работников проходила в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 49), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (зарегистрирован Минюстом РФ 23.05.2014, регистрационный № 32408, опубликован 04.06.2014 в «Российской газете» № 124, введен в действие с 15.06.2014), приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», зарегистрированного в Минюсте РФ 03.05.2014 года, регистрационный номер № 32408, постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 31.05.2011 № 448 н в установленные сроки и по графику.

В 2021/2022 учебном году аттестовались четыре педагогических работника

***На высшую квалификационную категорию:***

- Дивеха Ю.В. – музыкальный руководитель
- Литичевская Л.М. – старший воспитатель
- Серебрякова Е.В. – воспитатель

***На первую квалификационную категорию:***

- Балковая А.М. – воспитатель

## Квалификационные категории педагогического состава

<b>Высшая</b>	3 человека	27,3 %
<b>Первая</b>	2 человек	18,2 %
<b>СЗД</b>	1 человек	9,09 %
<b>Без категории</b>	5 человек	45,45

Не аттестованы – 5 педагогов. Это вновь поступившие не имеющие достаточного стажа работы, молодые специалисты, воспитатели, находящиеся в декретном отпуске.

### Материально-техническое обеспечение

МБДОУ № 65 имеет отдельно стоящее двухэтажное здание. Участок дошкольного учреждения хорошо озеленён - разбиты цветочные клумбы, огород, имеются оборудованные игровые площадки.

В ДОУ имеется: совмещенный музыкально-физкультурный зал, медицинский кабинет с оборудованным в нем изолятором на 1 место, процедурным кабинетом; методический кабинет, совмещенный с кабинетом педагога-психолога, пищеблок; прачечная. Помещения 6-ти групповых комнат отвечают педагогическим и гигиеническим требованиям.

Детский сад оснащен 3 персональными компьютерами, 2-мя ноутбуками, имеется DVD, 2 принтера, сканер, ксерокс, брошюратор, музыкальный центр, синтезатор, плазменный телевизор, мультимедийная установка. В 4-х группах имеются магнитофоны, в 2-х группах - телевизоры.

Состояние материально-технической базы ДОУ позволяет реализовывать программы обучения и воспитания детей дошкольного возраста.

Материально-техническая база ДОУ соответствует действующим санитарным, строительным, противопожарным нормам и правилам, что позволяет обеспечить воспитательно-образовательный процесс, реализовать в ДОУ образовательные программы, позволяющие сохранять и поддерживать здоровье воспитанников.

### Требования к учебно-материальному обеспечению

Развивающая предметно-пространственная среда в МБДОУ создана в соответствии с дидактическими принципами:

*информативности*, предусматривающего разнообразие тематики, материалов и оборудования и активности воспитанников во взаимодействии с предметным окружением;

*вариативности*, определяющейся видом дошкольного учреждения, содержанием воспитания, культурными художественными традициями, региональными особенностями;

*полифункциональности*, предусматривающего обеспечение всех составляющих воспитательно-образовательного процесса и возможность разнообразного использования различных составляющих предметно-развивающей среды;

*педагогической целесообразности*, позволяющей предусмотреть необходимость и достаточность наполнения предметно-развивающей среды, а также, обеспечить возможность самовыражения воспитанников, индивидуальную комфортность и эмоциональное благополучие каждого ребенка;

*трансформируемости*, обеспечивающего возможность изменению предметно-развивающей среды, позволяющих, по ситуации, вынести на первый план ту или иную функцию пространства.

Развивающая предметно-пространственная среда ДОО создана для осуществления воспитательно-образовательного процесса, способствуют разностороннему развитию воспитанников, весь материал расположен рационально и в доступном месте; стимулирует развитие ребенка, учит активно действовать в ней и творчески её видоизменять, а также полноценно развивать ребёнка как личность в условиях игровой, коммуникативной, двигательной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, деятельности. Развивающая предметно-пространственная среда групп обновляется в соответствии с тематическими неделями. При создании РППС воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, информационными стендами. Предметно-развивающая среда мобильна и разнообразна, но, учитывая современные требования к образованию, требует периодического обновления и пополнения.

#### ***Материально-техническая база:***

1.	Теневые навесы – 6 шт.
2.	Песочницы – 6 шт.
3.	Детские стульчики – 71 шт.
4.	Детские кровати – 40 шт.
5.	Пароконвектомат – 1 шт.
6.	Электромясорубка – 1 шт.
7.	Столы на кухню – 4 шт.
8.	Стеллажи для посуды – 2 шт.

9.	Овощерезка – 1 шт.
10.	Набор кастрюль
11.	Принтер – 2 шт. (группа «Бабочка»), методкабинет
12.	Ламинатор – 1 шт. (группа «Колокольчик»)
13.	Стол для песочной терапии – 1 шт. (группа «Радуга»)
14.	Спецодежда для сотрудников
15.	Установлена система «СКУТ»
16.	Наматрасники – 55 шт.
17.	Подушки и наволочки – 40/40 шт.
18.	Лампы люминесцентные – 5 шт.
19.	Периодические издания для воспитателей и специалистов (журналы) для обеспечения образовательного процесса (электронные журналы ООО "МЦФЭР-пресс"
20.	Методические пособия и литература, развивающие игры и игрушки
21.	Канцтовары
22.	Бесконтактный термометр – 1 шт.
23.	Шкаф для методических пособий – 1 шт.
24.	Гигрометр на склад – 2 шт.
25.	Стенды по ППБ – 2 шт.

МБДОУ № 65 «Космонавт» с июля 2020г. - 01.02.2022г. находилось на капитальном ремонте.

Планируется пополнять:

- библиотечный фонд по всем образовательным областям ФГОС ДО;
- аудио и видео материалы, отражающие региональный аспект;
- картотеки методической копилки педагогов и специалистов МБДОУ;
- модернизация прогулочных участков;
- картотеки речевых и сенсорно-моторных игр.

На этапе реализации ФГОС ДО необходимо дооборудовать предметную среду групповых помещений: центры природы, патриотического воспитания и краеведения, сюжетно-ролевых игр; в младшей, средней, старших и подготовительной группах зоны отдыха и релаксации.

В ДОУ созданы условия для охраны жизни и здоровья детей, для их полноценного физического развития.

#### **Медико-социальное обеспечение**

В дошкольном учреждении для осуществления медицинской деятельности созданы необходимые условия. Соблюдается прохождение профилактических осмотров персонала, работающего в МБДОУ согласно перспективному графику.



В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами выполняются требования к организации питания воспитанников в МБДОУ.

В МБДОУ № 65 осуществляется системный подход к оздоровлению воспитанников в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, что существенно влияет на снижение заболеваемости воспитанников. Ведется учет детей по группам здоровья для построения воспитательно-образовательного процесса.

Осмотр детей узкими специалистами производится в 5-ой детской поликлинике. Необходимо отметить, что большее количество детей, посещающих дошкольное учреждение, входят в первую группу здоровья, и ежегодно отмечается небольшая, но положительная динамика, благодаря четко выстроенной модели в физическом развитии детей: систематической профилактической деятельности, закаливанию, организации двигательного режима.

В дошкольном учреждении должность медицинской сестры – вакантна с марта 2018г.

**Психолого-педагогическое сопровождение** в МБДОУ будет осуществляться с нового 2022/2023 учебного года (*в связи с вакансией*)

### **Работа с родителями**

Работа с семьей и общественностью осуществлялась в МБДОУ на основании Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Конституции РФ и РК, Федерального Закона «Об образовании в РФ», Декларации прав ребенка, Конвенции о правах ребенка, Положения о работе родительских комитетов (советов) от 15.09.2017г.

Основополагающим в работе с родителями являлся принцип двустороннего сотрудничества, способствующий активизации ранее неиспользуемых ресурсов обеих сторон, выражающийся цепочкой «педагог-ребенок - родитель».

Педагогическим коллективом, врачом-педиатром проведена следующая работа с родителями:

- разработан и реализован план совместной работы семьи и МБДОУ по охране жизни и здоровья детей;

- осуществлена широкая информационно-пропагандистская работа по ознакомлению родителей с методами и приемами формирования у детей навыков безопасного поведения в общественной и природной среде; оформлен информационный материал по ОБЖ «Огонь наш друг – наш враг»,

«Правила пожарной безопасности», «Основы безопасности жизнедеятельности. Безопасность дома».

Основными формами взаимодействия МБДОУ с семьей являются родительские собрания, итоговые конференции, консультации по запросам родителей, встречи за «круглым столом», совместные музыкально-спортивные праздники, экологические акции «Аллея героев», «Посади дерево, цветок», «Берегите птиц», «Зелёная ёлочка – живая иголочка», развлечения, выставки совместного творчества.

Вопросы гуманизации детско-родительских отношений осуществлялись посредством изучения семьи, установления контакта с ее членами, согласования воспитательных воздействий на ребенка. С этой целью проводилось анкетирование, опросы, беседы, наблюдения, создание педагогических ситуаций, анализ детских рисунков, рассказов на заданную тему, выпуск совместных газет и др. «Неделя по безопасной жизнедеятельности детей», использование проектной деятельности, спортивные праздники и развлечения посвященные Дню защитника Отечества, Дню матери, Масленица, День флага. Мероприятия, посвященные годовщине «Крымской весны» и освобождения г. Симферополя от фашистских захватчиков, годовщине Победы в ВОВ были отражены на официальном сайте МБДОУ.

Педагоги и воспитанники МБДОУ приняли участие в финале муниципальной спартакиады, в ежегодном песенно-хореографическом – спортивно-патриотическом мероприятии «Верните память», который проходил в СОШ № 24 и в Детском парке.

Педагоги совместно с родителями и воспитанниками приняли участие в акции «Подарок ветерану»: изготовлены настенный календарь, нагрудный значок, брошь, 2 футляра для очков, закладки для книги с военной тематикой. Подарки, сделанные детьми совместно с родителями, переданы ветеранам ВОВ ко Дню Победы 9 мая.

Наш педколлектив принял участие в городском проекте «Симферополь - город, которым гордимся». Познавательно-экскурсионный видео-маршрут «Мы помним, мы гордимся!» знакомит с посёлком городского типа Аэрофлотский и его героями, защищавшими родную страну.

Благодаря тесному сотрудничеству педагогов с родителями появилась их заинтересованность во всех мероприятиях, проводимых в МБДОУ: в утренниках, спортивных соревнованиях, благотворительных акциях, трудовых десантов по благоустройству территории МБДОУ, что является основой для укрепления материально-технической базы дошкольного

учреждения. Организованная работа Совета учреждения помогает в управлении МБДОУ:

- в решении вопросов модернизации предметно-пространственной образовательной среды групп в соответствии с современными санитарно-гигиеническими требованиями;
- в решении вопросов организации рационального питания, организации витаминных столов;
- в вопросах оздоровления детей;
- в выполнении основных задач государственной программы, с учетом особенности крымского региона.

Современной эффективной формой работы с родителями является проведение Дней открытых дверей. Живое общение с родителями помогает педагогам МБДОУ в анализе и оценке результатов воспитательно-образовательной работы. По итогам взаимодействия с родителями педагоги и администрация сделали следующий вывод: наиболее приемлемыми и эффективными формами взаимодействия МБДОУ с семьей являются игровые, соревновательные мероприятия, родительские собрания в виде круглых столов, игровых семинаров, тренингов.

Такая форма организации педагогического просвещения позволяет включить родителей в живой процесс обмена опытом семейного воспитания, развивать навыки общения родителей разных групп, сплотить родительский коллектив.

С целью информационной открытости ДОУ функционирует официальный сайт в сети «Интернет», на котором систематически обновляется информация о воспитательно-образовательном процессе дошкольного учреждения.

В соответствии с полученными данными, с целью создания в ДОУ гибкой системы, обеспечивающей доступность и качество образовательных услуг, отвечающей запросам родителей (законных представителей) и воспитанников перед коллективом ставятся следующие задачи на 2022/2023 учебный год:

## Годовые задачи на 2022/2023 учебный год

**Цель:** построение образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих развитие различных форм инициативы, активности и самостоятельности дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО.

### **Задачи:**

1. Внедрение разнообразных форм сотрудничества ДОУ и семьи с целью построения конструктивного взаимодействия, обеспечивающего целостное развитие личности ребенка, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.
2. Повышение профессиональной компетентности педагогов в области создания индивидуализированной предметно-пространственной среды в группах и развивающей среды вне групповых помещений и участков ДОУ.
3. Реализация рабочей программы воспитания через организацию образовательных событий, посвященных памятным датам российской истории, государственным и национальным праздникам Российской Федерации и Республики Крым, включенным в Календарь образовательных событий.
4. Расширение спектра инновационных технологий с целью повышения способности педагогической системы детского сада достигать качественных результатов образования и диссеминировать положительный опыт.
5. Совершенствование работы педагогического коллектива по формированию основ экономической грамотности как компонента позитивной социализации дошкольников, воспитанию нравственно-патриотических чувств, как основы современного воспитания детей, развитию художественно-эстетического вкуса дошкольников с использованием современных развивающих технологий.

## РАЗДЕЛ II

### Повышение квалификации и профессионального мастерства

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Примечание
<b>2.1. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ</b>				
	<p>2.1.1. На основании плана-графика курсовых мероприятий, составленного с учетом конкретных потребностей и интересов работников системы дошкольного образования, на основе изучения образовательных запросов ДОУ, направить на курсы повышения квалификации следующих педагогов:</p> <p style="text-align: center;"><b>2023г.</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Абисова И.В. – воспитатель</li><li>2. Балковая А.М.</li><li>3. Серебрякова Е. В. – воспитатель</li><li>4. Степаненко А.А. – воспитатель</li><li>5. Литичевская Л.М. – старший воспитатель</li><li>6. Кондратенко Е.А. – заведующий</li></ol> <p>2. Заслушать педагогов о результативности обучения на курсах повышения квалификации на методическом часе.</p>	<p>Согласно плана - графика</p> <p style="text-align: center;">По окончанию курсов</p>	<p>Старший воспитатель Литичевская Л.М.</p>	
<b>2.2. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ</b>				
	<p>2.2.1. С целью стимулирования целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста повторно ознакомить педагогический коллектив с:</p> <p>- Приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Старший воспитатель Литичевская Л.М.</p>	

<p>образовательную деятельность»  - Приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 01.07.16г. № 2114 "Об утверждении административного регламента Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым по предоставлению государственной услуги «Аттестация педагогических работников государственных, муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, с целью установления квалификационной категории (первой или высшей)» с изменениями от 03.06.2019г. № 988;  - Приказом Министерства образования и науки РФ от 28 апреля 2020 г. № 193 «Об особенностях аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».</p> <p>2.2.2. Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведения аттестации педагогических работников ДОУ в 2021/2022г.г. согласно Приказу Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. N 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность"</p> <p>2.2.4. Оказание помощи педагогам МБДОУ для представления документов в городскую аттестационную комиссию для прохождения аттестации на <i>высшую категорию</i>:</p>	<p>Сентябрь</p> <p>В течение учебного года</p>	<p>Старший воспитатель  Литичевская  Л.М.</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------	-------------------------------------------------------	--

	<p>- Арутюнян Е.Н. – воспитателю 3. Оформление стенда аттестации педагогических работников.</p>	Сентябрь		
<b>2.3. ПОСЕЩЕНИЕ ПЕДАГОГАМИ ГОРОДСКИХ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, КОНФЕРЕНЦИЙ, КРУГЛЫХ СТОЛОВ С ЦЕЛЬЮ ПОВЫШЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА</b>				
	<p>2.3.1. С целью достижения нового образовательного результата обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение всеми специалистами ДООУ методического сборника: «Информационно - методический сборник методических мероприятий на 2022/2023 учебный год»;</li> <li>- посещение педагогами городских методических объединений, семинаров по плану работы ИМЦ</li> </ul> <p>2.3.2. Работа по созданию новой формы повышения профессионального мастерства - объединение ДООУ для проведения веб-конференций, онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени.</p>	В течение учебного года	Старший воспитатель Литичевская Л.М.	
<b>2.4. САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ</b>				
	<p>2.4.1. С целью повышения профессиональной компетенции педагогов, достижения серьезных результатов, самореализации в профессии продолжать работу над темами самообразования.</p> <p>2.4.2. Проводить собеседование с педагогами по ходу работы над темой углубленной работы согласно графика консультаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- для воспитателей младшей и группы раннего возраста;</li> <li>- для воспитателей средней и старших групп;</li> <li>- для воспитателей подготовительной группы.</li> </ul>	<p>2-я неделя</p> <p>3-я неделя</p> <p>4-я неделя</p>	Старший воспитатель Литичевская Л.М.	

<p>2.4.3. Создать в ДОУ условия для профессионального роста педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подбор видов деятельности в рамках работы над методической темой;</li> <li>- подбор источников самообразования, обеспечение информационного доступа;</li> <li>- обеспечить работу «Школы молодого воспитателя»;</li> <li>- назначить молодым педагогам наставника.</li> </ul> <p>2.4.4. С целью повышения эффективности самообразования и оказания своевременной консультативной помощи проводить систематический контроль за выполнением планов по самообразованию.</p> <p>2.4.5. Создать базу для изучения нормативно - правовых документов, регламентирующих образовательную деятельность регионального уровня.</p> <p>2.4.6. Знакомить воспитателей с инновационными методиками, проводить обзор периодических изданий</p>	<p>В течение года</p>		
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------	--	--

### РАЗДЕЛ III

#### Организационно-педагогическая работа

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Примечание
<b>3.1. СИСТЕМА МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ ПЕДАГОГОВ</b>				
<b>СЕМИНАРЫ</b>				
1.	Семинар – практикум «Мини-музей – одна из инновационных эффективных форм работы по патриотическому воспитанию в ДОУ»	Октябрь	Старший воспитатель Литичевская Л.М., все группы	



	<b>Цель:</b> Приобщение дошкольников к культурно-историческим ценностям в области краеведения через создание мини-музея.			
2.	<b>Семинар-практикум Занятие № 1 «Технологии экономического воспитания дошкольников»</b> <b>Цель:</b> содействие формированию первичных социальных компетенций воспитанников в сфере личных и семейных финансов. <b>Теоретическая часть</b> 1. Краткая характеристика традиционных технологий 2. Направления и формы взаимодействия с родителями. Презентация домашнего задания	Ноябрь	Старший воспитатель Литичевская Л.М., все группы	
3.	<b>Занятие № 2. «Практикум по финансовой грамотности»</b> 1. «Путешествие по Денежному городу» - интерактивная игра для педагогов. 2. «Уроки тетушки Совы - мульт-викторина»	Январь	Старший воспитатель Литичевская Л.М., все группы	
<b>МЕТОДИЧЕСКИЕ ЧАСЫ</b>				
1.	<b>Тема:</b> «Организация мини-музея в детском саду»	Сентябрь	Старший воспитатель Литичевская Л.М.	
2.	<b>Тема:</b> «Использование маркеров игрового пространства в создании развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ»	Октябрь	Старший воспитатель Литичевская Л.М.	
3.	<b>Тема:</b> «Создание благоприятных условий для сохранения и укрепления физического и психического	Февраль	Старший воспитатель Литичевская Л.М.	

	здоровья»			
<b>КОНСУЛЬТАЦИИ</b>				
1.	<b>Тема:</b> «Планирование воспитательно-образовательного процесса согласно «Методическим рекомендациям об организации деятельности дошкольных образовательных организаций Республики Крым в 2022/2023 учебном году».	Сентябрь	Старший воспитатель Литичевская Л.М.	
2.	<b>Тема:</b> «Возможности мини-музея в патриотическом воспитании дошкольников»	Октябрь	Воспитатель Арутюнян Е.Н.	
3.	<b>Тема:</b> «Педтехнологии и методики, которые помогут в реализации программы воспитания в ДОУ»	Ноябрь	Старший воспитатель Литичевская Л.М.	
4.	<b>Тема:</b> «Организация театрализованной деятельности в детском саду в летний период»	Апрель	Серебрякова Е.В., воспитатель	
5.	<b>Тема:</b> «Особенности планирования воспитательно-образовательного процесса в летний период с учетом ФГОС ДО».	Май	Старший воспитатель Литичевская Л.М.	
<b>СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА</b>				
<b>ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ С ДЕТЬМИ</b>				
1.	Педагогические проекты по темам самообразования воспитателей всех групп	В течение учебного года	Воспитатели всех групп	
<b>МАСТЕР – КЛАСС</b>				
	<b>Тема:</b> Мастер-класс по изготовлению пальчиковых кукол	Апрель	Серебрякова Е.В., воспитатель	
<b>3.2. РАБОТА ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ</b>				
1.	<b>Тема:</b> «Развивающая предметно-пространственная среда детского сада» <b>Цель:</b> совершенствование развивающей предметно-пространственной среды с	В течение учебного года	Старший воспитатель Литичевская Л.М., все группы	

	использованием образовательного потенциала пространства ДОУ			
<b>ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ</b>				
1.	Познавательная – исследовательская деятельность	Март	Дошкольные группы	
2.	Итоговые интегрированные НОД	Апрель		
<b>ШКОЛА МОЛОДОГО ВОСПИТАТЕЛЯ</b>				
1	«Планирование воспитательно - образовательной работы с детьми »	Сентябрь	Старший воспитатель	
2	«Организация жизни детей в детском саду в соответствии с требованиями ФГОС, СанПИН»	Октябрь	Старший воспитатель	
3	Формы взаимодействия с семьей	Ноябрь	Педагоги-наставники	
4	Прогулка в ДОУ	Декабрь	Педагоги-наставники	
5	Просмотр и обсуждение НОД	В течение учебного года	Педагоги-наставники	
<b>ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕНИНГИ</b>				
1.	Ресурсный тренинг «Осенний дождь»	Сентябрь	Педагог-психолог,	
2.	Тренинг-игра «Педагоги и родители»	Ноябрь	все группы	
3.	Тренинг-игра «Педагоги и родители»	Февраль		
4.	«Для кого, зачем и как» Тренинг по укреплению психофизического здоровья педагогов	Март		
<b>ТЕМАТИЧЕСКИЕ НЕДЕЛИ</b>				
1.	<b>Неделя БЖД</b> Цель - формирование и развитие у детей дошкольного возраста морально-психологических качеств; выработка умений и навыков защиты своего здоровья и жизни во время чрезвычайных	Октябрь	Все группы	

	ситуаций; улучшение качества учебно-воспитательной работы в дошкольном учреждении по вопросам охраны жизни, здоровья и норм поведения детей во время чрезвычайных ситуаций			
2.	<b>Неделя психологии</b> <b>Цель</b> – формирование психолого-педагогической компетентности педагогов; повышение психологической компетентности родителей; развитие навыков общения, дружеских отношений между детьми, позитивного социального поведения.	Ноябрь	Педагог-психолог, все группы	
3.	<b>Неделя краеведения</b> <b>«Крымская кругосветка»</b> <b>Цель:</b> создание тематических коллекций, дидактических игр, о достопримечательностях Крыма.	февраль	Старший воспитатель Литичевская Л.М., все группы	
4.	<b>Неделя инклюзии</b> <b>Цель</b> - формирование толерантного отношения к детям с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам.	Апрель	Педагог-психолог, дошкольные группы	
<b>ТЕМАТИЧЕСКИЕ ДНИ</b>				
	– День психологического здоровья. – Всемирный день доброты. – День толерантности. – День спонтанного проявления доброты. - День здоровья - Всемирный день ОТ	10 октября  13 ноября 16 ноября 17 февраля  6 апреля 28 апреля	Старший воспитатель, педагог-психолог, все группы	
<b>3.3. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ</b>				
1.	<b>Педагогический совет №1</b> <b>«Планирование деятельности детского сада на 2022-2023</b>	Сентябрь	Кондратенко Е.А., Литичевская	

	<p><b>учебный год».</b>  <i>Информационно-аналитический</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ готовности детского сада к новому учебному году.</li> <li>2. Рассмотрение и утверждение плана работы детского сада на 2022-2023 учебный год.</li> <li>3. Утверждение рабочих программ педагогов и локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность в МБДОУ.</li> <li>4. Решение педагогического совета № 1</li> <li>5. Домашнее задание к педсовету № 2</li> </ol>		Л.М., педагог-психолог, все группы	
1.3.2.	<p><b>Педагогический совет №2 «Моделирование комфортной предметно-развивающей среды в ДОУ»</b></p> <p><b>Цель:</b> повышение профессиональной компетентности педагогов в области создания индивидуализированной предметно-пространственной среды в группах и развивающей среды вне групповых помещений и участков ДОУ.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Теоретическое обоснование темы педсовета.</li> <li>2. Аналитическая справка по итогам тематической проверки</li> <li>3. Обобщение опыта работы в различных ДОУ города.</li> <li>4. Практическая часть.</li> <li>5. Подведение итогов и принятие решения педагогического совета № 2.</li> </ol>	Январь	Кондратенко Е.А., Литичевская Л.М., педагог-психолог, все группы	
1.3.3.	<p><b>Педагогический совет № 3 «Наши достижения. Анализ работы за 2022-2023 учебный</b></p>	Май	Кондратенко Е.А., Литичевская	

	<p><b>год»</b> (информационно-аналитический) <b>Цель:</b> повышение творческой активности педагогов, создание условий для личностной и профессиональной самореализации</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Выполнение решений педсовета № 2</li> <li>2.Об освоении ООП МБДОУ № 65 (аналитическая справка)</li> <li>2. Отчет педагога-психолога о подготовке детей в школу</li> <li>3. «Педагогические находки»-отчёт воспитателей групп о профессиональных достижениях по результатам работы за учебный год (презентация)</li> <li>4.Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период (обсуждение)</li> <li>5.Обсуждение проекта годового плана на 2023/2024 учебный год</li> <li>6. Подведение итогов и принятие решения педагогического совета № 3</li> </ol>		<p>Л.М., педагог-психолог, все группы</p>	
<b>3.4. ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ, ВНЕДРЕНИЕ, РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА</b>				
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Изучить опыт работы педагогических коллективов МБДОУ г. Симферополя по проблеме: «Формирование финансовой грамотности у детей дошкольного возраста».</li> <li>2. Пополнить картотеку практического материала по экономическому воспитанию дошкольников и познавательно-исследовательской</li> </ol>	<p>в течение учебного года</p>	<p>Старший воспитатель Литичевская Л.М., все группы</p>	

	деятельности педагогов МБДОУ № 65 за 2022-2023 учебный год.			
<b>3.5. УЧАСТИЕ В ВЫСТАВКАХ, КОНКУРСАХ И СМОТРАХ</b>				
	<p><b>1. Конкурсы:</b> <b>международные:</b> - «ЧИП» <b>республиканские:</b> - «Урок нравственности» - «Дорога глазами детей» <b>Спортивные соревнования</b> «Первые шаги»</p> <p><b>2. В ДОУ:</b> - <i>Тематические выставки:</i> «Осень золотая» «Зимние узоры» «Весенние чудеса» - Выставка совместного творчества: «Мы выбираем здоровье» - Выставка - презентация научно-методической литературы</p> <p>3. Обеспечить участие ДОУ в городских конкурсах.</p>	В течение учебного года по плану ИМЦ	Кондратенко Е.А., Литичевская Л.М., педагог-психолог, все группы	
<b>3.6. ОСНАЩЕНИЕ И ПОПОЛНЕНИЕ МАТЕРИАЛАМИ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА</b>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Пополнение электронной базы нормативно-правового обеспечения ДОУ в соответствии с требованиями РФ.</li> <li>- Подбор для информационного стенда нормативных документов, методических материалов, рекомендаций (в том числе для аттестуемых педагогов) по ФГОС ДО</li> <li>- Пополнение методического кабинета рекомендациями, разработками, образцами планирования, консультациями с учетом требований ФГОС ДО</li> </ul>	в течение учебного года	Старший воспитатель Литичевская Л.М.	

	<p>- Систематизация и пополнение медиатеки для проведения воспитательно-образовательного процесса (подбор компьютерных презентаций по всем разделам программы, составление электронного каталога презентаций)</p> <p>- Пополнение методического кабинета новыми диагностическими методиками для проведения педагогической и психологической диагностики воспитателей и детей.</p> <p>- Пополнение методического кабинета наглядными и дидактическими материалами по ФГОС ДО.</p> <p>- Ознакомление с новинками методической литературы и пособий по программе «Истоки», периодических изданий.</p>			<p>При наличии средств</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	----------------------------

## РАЗДЕЛ IV

### Система внутреннего мониторинга

№	Содержание работы	Срок исполнения	Вид контроля	Форма отображения	Ответственный
1	Состояние подготовки к новому учебному году.	До 1 сентября	оперативный	информация к педсовету № 1	заведующий старший воспитатель
2	Адаптация детей к дошкольному учреждению.	сентябрь-октябрь	оперативный	справка к совещанию при заведующей	медсестра педагог-психолог, воспитатель группы раннего возраста
3	Контролировать	в соответ-	оперативный	информация	заведующий



	систематичность и качество проведения праздников, музыкальных и спортивных развлечений для детей.	ствии с годовым планом		к методическому часу	старший воспитатель
4	С целью сохранения и укрепления здоровья детей осуществлять контроль за: - выполнением режима дня с учетом индивидуальных особенностей детей; - созданием здоровьесберегающей среды согласно требованиям ФГОС ДО; - организацией и проведением физкультурно-оздоровительной работы на прогулке	в течение года	оперативный	информация к сведению	медсестра заведующий старший воспитатель все группы
5	Мониторинг по освоению детьми дошкольного возраста ООП МБДОУ.	сентябрь-май	фронтальный	справка к совещанию при заведующей к педсовету	заведующий старший воспитатель все группы
6	Уровень подготовки детей к школе.	сентябрь-май	мониторинговое исследование	справка к педсовету	педагог - психолог воспитатели подготовительных групп
7	Определить уровень развития и состояния здоровья детей в дошкольном учреждении.	сентябрь-май	мониторинговое исследование	протоколы обследования	все группы

<b>8</b>	«Анализ построения развивающей предметно-пространственной среды с использованием образовательного потенциала пространства ДОУ».	январь	тематический	аналитическая справка к педсовету № 2	старший воспитатель все группы
<b>9</b>	Определять уровень педагогического мастерства педагогов и состояние воспитательно-образовательного процесса.	в течение учебного года	оперативный	информация к заседанию аттестационной комиссии	заведующий аттестационная комиссия
<b>10</b>	С целью оказания помощи и предупреждения ошибок осуществлять контроль за: -содержанием и качеством планирования воспитательно-образовательной работы; -готовностью педагогов к рабочему дню.	1 раз в месяц	оперативный	информация к сведению	заведующий старший воспитатель
<b>11</b>	Контроль за работой педагогов по формированию навыков БЖД, ППД, ПБ.	в течение учебного года	оперативный	информация к сведению	старший воспитатель
<b>12</b>	Практическое использование знаний по теме углубленной работы.	1 раз в квартал	выборочный	информация к методическому часу	старший воспитатель

13	Анализ качества работы с родителями в группах, уровень подготовки и проведения групповых родительских собраний	в течение года	оперативный	информация к методическому часу	заведующий старший воспитатель
14	Организация образовательного процесса по воспитанию нравственно-патриотических чувств детей	в течение года	оперативный	информация к методическому часу	старший воспитатель
15	Проведение интегрированных занятий, связанных с темами по самообразованию педагогов и с использованием современных образовательных технологий	в течение учебного года	текущий	информация к методическому часу	заведующий старший воспитатель
16	Организация игровой и самостоятельной детской деятельности	в течение учебного года	оперативный	информация к методическому часу	старший воспитатель
17	Выполнение решений педсоветов			аналитическая справка к педсовету	заведующий

## V. РАЗДЕЛ

### Взаимодействие в работе с семьёй, школой и другими организациями

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Примечание
<b>5.1. РАБОТА ПО ПОВЫШЕНИЮ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ РОДИТЕЛЕЙ</b>				
<b>ОБЩИЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ.</b>				
1	Тема: Приоритетные направления работы дошкольного учреждения	Октябрь	Заведующий, старший	

	<p><b>в 2022/2023 учебном году.</b>  <b>Цель:</b> познакомить родителей с приоритетными направлениями деятельности ДОУ.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные задачи воспитательно-образовательной деятельности на новый учебный год.</li> <li>2. Развитие познавательной активности у дошкольников.</li> <li>3. Выборы родительского комитета.</li> <li>4. Разное.</li> </ol>		воспитатель, педагог-психолог	
2	<p><b>Итоговая конференция.</b>  <b>Тема:</b> «Наши достижения»  <b>Цель:</b> подведение итогов воспитательно-образовательной деятельности ДОУ, организация работы в летний оздоровительный период</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги выполнения воспитательно-образовательной деятельности в 2022/2023 учебном году год (с фрагментами видеофильма «Хорошо у нас в саду!»)</li> <li>2. Работа по повышению педагогической компетентности родителей: «Профилактика детского травматизма в летний период»</li> <li>3. Отчет родительского комитета о проделанной работе.</li> </ol>	Май	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог  Председатель родительского комитета	
<b>ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ</b>				
<b>ГРУППА РАННЕГО ВОЗРАСТА</b>				
1	<p><b>1.Тема:</b> «Первые шаги в детском саду»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Адаптация детей к детскому саду: соблюдаем режим дня, приучаем к самостоятельности.</li> <li>2. «Возрастные особенности детей раннего возраста» - сообщение</li> <li>3. «Роль родителей в развитии ребенка раннего возраста» - сообщение</li> </ol>	сентябрь	старший воспитатель старший воспитатель педагог-психолог, воспитатель	

	<p>4. 4. Анкетирование родителей</p> <p>5. 5. Выборы родительского комитета</p>			
2	<p><b>2. Тема: «Обеспечение сохранения физического и психического здоровья»</b></p> <p>1. «Факторы, влияющие на эмоциональное здоровье ребенка»</p> <p>2. «Психологическое здоровье»</p> <p>3. «Может ли влиять порядок рождения на развитие ребенка»</p>	декабрь	старший воспитатель педагог-психолог, воспитатель	
3	<p><b>3. Тема: «Вот и стали мы на год взрослее»</b></p> <p>1. «Наши достижения». «Итоги диагностики и рекомендации родителям»</p> <p>3. Показ видеофильма «Вот и стали мы на год взрослее»</p> <p>4. «Советы родителям по летнему оздоровлению»</p> <p>5. Отчет родительского комитета за учебный год</p>	май	старший воспитатель педагог-психолог, воспитатель	
<b>МЛАДШИЙ ВОЗРАСТ</b>				
4	<p><i>Младшая группа № 1</i></p> <p><b>1. Тема: «Первые шаги в детском саду»</b></p> <p>6. 1. Адаптация детей к детскому саду: соблюдаем режим дня, приучаем к самостоятельности.</p> <p>7. 2. «Возрастные особенности детей раннего возраста» - сообщение</p> <p>8. 3. «Роль родителей в развитии ребенка раннего возраста» - сообщение</p> <p>9. 4. Анкетирование родителей</p> <p>10. 5. Выборы родительского комитета</p>	сентябрь	старший воспитатель старший воспитатель педагог-психолог, воспитатель	
5	<p><i>Младшая группа № 5</i></p> <p><b>1. Тема: «Может ли ребенок быть самостоятельным?»</b></p> <p>1. «Возрастные особенности детей</p>	сентябрь	старший воспитатель педагог-психолог,	

	<p>младшего дошкольного возраста».</p> <p>Кризис 3-х лет - сообщение</p> <p>2. «Педагогический всеобуч, цели и задачи ООП ДО - сообщение</p> <p>3. «Может ли маленький ребенок быть самостоятельным?» - сообщение</p> <p>4. Анкетирование родителей «Давайте знакомиться!».</p> <p>5. Выбор родительского комитета.</p>		воспитатель	
<b>Младшие группы № 1, 5</b>				
<b>6</b>	<p><b>2. Тема: «Что наша жизнь?.. Игра»</b></p> <p>1.«Любит ли ваш ребенок играть?</p> <p>2.«Как научить малыша играть»</p> <p>3.«Какие игрушки нужны детям»</p> <p>4.«Конверт дружеских советов»</p>	декабрь	старший воспитатель педагог-психолог, воспитатель	
<b>7</b>	<p><b>2. Тема: «Чему мы научились за год»</b></p> <p>1. «Наши достижения» - творческие отчеты</p> <p>2. «Знаете ли вы своего ребенка?»</p> <p>2. «Летний отдых с пользой. В какие игры играть с детьми летом» - рекомендации</p>	май	старший воспитатель педагог-психолог, воспитатель	
<b>СРЕДНИЙ ВОЗРАСТ</b>				
<b>8</b>	<p><b>1.Тема: «Путешествие в Страну Знаний продолжается, или только вперед!»</b></p> <p>1.«Педагогический всеобуч: - «Особенности образовательного процесса в средней группе» - сообщение - «Целевые ориентиры освоения Программы в средней группе» - сообщение</p> <p>2. «Наши почемучки и мы рядом с ними» - мини-тренинг.</p> <p>3. Анкетирование родителей «Знаете ли Вы своего ребёнка?»</p> <p>4. Выборы родительского комитета</p>	сентябрь	старший воспитатель педагог-психолог, воспитатель	
<b>9</b>	<p><b>2. Тема: «Роль семьи в речевом развитии ребенка среднего дошкольного возраста»</b></p>	декабрь	старший воспитатель педагог-	

	<p>1.«Образовательная область «Речевое развитие» - сообщение</p> <p>2. «Играя, развивая речь» - практикум</p> <p>3. Анкетирование</p>		<p>психолог, воспитатель</p>	
<b>10</b>	<p><b>2. Тема: «Здравствуй, лето!»</b></p> <p>1. «Мы счастливы, потому что вместе!» - творческий отчет воспитателей</p> <p>2. «Успешный ребенок» - наши успехи и достижения</p> <p>3. «Знаете ли вы?..» - викторина для родителей</p> <p>4. Награждение родителей</p>	<p>май</p>	<p>старший воспитатель педагог-психолог, воспитатель</p>	
<b>СТАРШАЯ ГРУППА</b>				
<b>11</b>	<p><b>1. Тема: «Задачи ДОУ и семьи в воспитании дошкольников»</b></p> <p>1. «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»</p> <p>2. «Образовательная деятельность в соответствии с направлениями развития ООП» - сообщение</p> <p>3. Анкетирование «Какой Вы родитель?»</p> <p>4. Выбор родительского комитета.</p>	<p>февраль</p>	<p>старший воспитатель педагог-психолог, воспитатели</p>	
<b>12</b>	<p><b>2. Тема: «Волшебный мир книги»</b></p> <p>1.«Образовательная область «Речевое развитие» - сообщение</p> <p>2. Папа, мама, я – читающая семья» - сообщение</p> <p>3. Практикум «Речевые игры»</p> <p>4. Рекомендации родителям «Как правильно подбирать литературу».</p>	<p>декабрь</p>	<p>старший воспитатель Литичевская Л.М., педагог-психолог, воспитатели: Арутюнян Е.Н., oooooooo</p>	
<b>13</b>	<p><b>2. Тема: «Вот и стали мы на год взрослее!»</b></p> <p>1. «Наши достижения» - творческие отчеты</p> <p>2. «Лесенка успеха. Социальное развитие старшего дошкольника»</p> <p>3. «Здравствуй, лето!» - рекомендации родителям по летнему оздоровлению</p>	<p>май</p>	<p>старший воспитатель педагог-психолог, воспитатели</p>	

## ПОДГОТОВИТЕЛЬНАЯ ГРУППА

<b>14</b>	<b>1. Тема: «Готовимся к школе вместе»</b> 1.«Возрастные особенности детей 6-7 лет» - сообщение 2. «Образовательная деятельность в соответствии с направлениями развития ООП» - сообщение 3. «Интересы, возрастные возможности и способности детей» - сообщение 4. Анкетирование «Готов ли ваш ребенок к школе?» 5. Выборы родительского комитета.	сентябрь	старший воспитатель педагог-психолог, воспитатель	
<b>15</b>	<b>2. Тема: «Скоро в школу»</b> 1. «Готовность ребенка к школе, что мы не понимаем» - сообщение 2. «Кризис 7 лет». Рекомендации родителям. Памятка для родителей 3. Развиваем речь дошкольника - практикум	декабрь	старший воспитатель педагог-психолог, воспитатель	
<b>16</b>	<b>3. Тема: «До свидания, детский сад!»</b> 1. «Наши успехи» - творческие отчеты 2. «Секрет успешного пребывания в школе» - рекомендации 3. Фрагмент НОД «Чему мы научились».	май	старший воспитатель педагог-психолог, воспитатель	
<b>КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ</b>				
<b>1</b>	«Ответственность родителей за воспитание детей»	сентябрь	педагог-психолог	
<b>2</b>	«Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период»	октябрь	ст. медсестра, врач	
<b>3</b>	«Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	ноябрь	старший воспитатель	
<b>4</b>	«Как правильно запрещать»	январь	педагог-психолог	
<b>5</b>	«Домашний театр»	февраль	старший воспитатель	
<b>6</b>	«Почему ребенок не умеет играть»	март	педагог-психолог	



7	«Как научить ребенка учиться с интересом?»	апрель	педагог-психолог	
8	«Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом»	май	ст. медсестра, врач	
<b>5.2. СОВМЕСТНОЕ ТВОРЧЕСТВО ДЕТЕЙ, РОДИТЕЛЕЙ И ПЕДАГОГОВ</b>				
1.	<b>Тематические выставки:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ «Осенние фантазии»</li> <li>▪ «Волшебница зима»</li> <li>▪ «Мы выбираем здоровье»</li> <li>▪ «Мамочка любимая моя»</li> <li>▪ «Весенние чудеса»</li> <li>▪ «Этих дней не смолкнет слава»</li> <li>▪ «Счастливые детство»</li> <li>▪ «День флага России»</li> </ul>	октябрь декабрь февраль март апрель май июнь август	все группы	
2	<b>Экологические акции:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ «Берегите черное море!»</li> <li>▪ «Елочка, зеленая иголочка!»</li> <li>▪ «Кормушки для птиц»</li> <li>▪ День Земли</li> </ul>	21 октября декабрь январь 22 апреля	все группы	
3	<b>Благотворительные акции»:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ «Белый цветок»</li> <li>▪ «Святой Николай детям»</li> </ul>	сентябрь декабрь	все группы	
<b>5.3. ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ И РАБОТА СО ШКОЛОЙ</b>				
1	<b>Организационно – педагогическая работа</b> 1.1. С целью интереса детей к обучению в школе: - чтение литературных произведений о школе; - беседы о школьной жизни, рассматривание иллюстраций о школе, учениках; - знакомить с некоторыми правилами поведения учеников в школе; - с режимом дня ученика; - организация игровой деятельности на школьные сюжеты; развивающие игры. 1.2. Проведение совместных вечеров, развлечений с детьми.	в течение учебного года         по плану муз	старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели подготовительной группы       завуч, учителя начальных	

	<p>1.3. Организовать встречу педагогов школы и МБДОУ с целью обсуждения общего плана работы.</p> <p>1.4. Приобщать учащихся ОШ к посильной помощи в благоустройстве территории МБДОУ.</p> <p>1.5. Проводить совместные каникулы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- акция «Покорми птиц зимой»,</li> <li>- спортивный праздник «Веселые старты».</li> </ul>	<p>работника</p> <p>март</p>	<p>классов, воспитатели</p>	
2	<p><b>Методическая работа</b></p> <p>2.1. Встреча учителей и педагогов МБДОУ с целью обсуждения преемственности в работе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общее и перспективное в учебных программах МБДОУ и начальной школы;</li> <li>- адаптация воспитанников детского сада к школьной жизни;</li> <li>- результативность обучения детей в школе за 1 семестр.</li> </ul> <p>2.2. Взаимопосещение и обсуждение уроков и занятий.</p>	<p>октябрь</p> <p>в течение года</p>	<p>администрация школы, ДОУ педагог-психолог</p>	
3	<p><b>Работа с родителями</b></p> <p>3.1. <b>Родительские собрания:</b> «Психологическая и интеллектуальная готовность к обучению в школе»</p> <p>3.2. <b>Групповые консультации:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- « Развитие познавательного интереса старшего дошкольника»;</li> <li>- «Мотивационная готовность детей к обучению в школе».</li> </ul> <p>3.3. Обновить информационный стенд «Ваш ребёнок – будущий первоклассник».</p> <p>3.4. Организовать работу постоянно действующего консультационного пункта для родителей «Готовимся к поступлению в школу».</p>	<p>сентябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>апрель</p> <p>сентябрь</p>	<p>старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели подготовительной группы</p> <p>старший воспитатель, педагог-психолог</p>	
<b>5.4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МБДОУ С ОРГАНИЗАЦИЯМИ И УЧРЕЖДЕНИЯМИ</b>				

1	<b>Встречи с артистами:</b> - Крымского академического театра кукол. - театра кукол «Буриме».	в течение года	старший воспитатель, все группы	
2	Реализация программы «Симферополь – культурная столица»	в течение года, по плану	старший воспитатель, все группы	
3	Тематические встречи с представителями детской библиотеки им. Грина	в течение года, по плану	старший воспитатель, старшие группы	
<b>РАБОТА С ПОЛИКЛИНИКОЙ</b>				
1	<b>Консультация для родителей</b> «Что нужно знать родителям о прививках»	в течение года	медсестра, врач	
2	Агитационно-просветительские буклеты.	в течение года	медсестра	

## VI. РАЗДЕЛ

### Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Примечание
<b>6.1. КОМПЛЕКТОВАНИЕ</b>				
1.	Произвести подбор и расстановку педагогов и технического персонала в соответствии с их профессиональной подготовкой, опытом работы, деловыми качествами, индивидуально-психологическими особенностями.	сентябрь	заведующий	
2	Произвести комплектование и переход детей согласно возрасту и путевкам на 2022-2023 учебный год.	сентябрь	заведующий	
3.	Тарификация работников ДОУ.	сентябрь	заведующий	
<b>6.2. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ УСЛОВИЙ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ</b>				
<b>ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ</b>				
1.	Издать приказ об охране жизни и здоровья детей и ознакомить с ним всех сотрудников.	сентябрь, май	заведующий	

2.	Проведение инструктажа работников по охране жизни и здоровья детей.	система- тически	ответственный по ОТ	
3.	Обеспечение содержания ДОУ в соответствии с «Санитарными нормами по оборудованию и содержанию детских садов».	постоянно	заведующий завхоз, медсестра	
4.	Обеспечить выполнение нормативных документов по охране труда, техники безопасности, производственной санитарии и гигиене, электро-, газо- пожарной безопасности, по безопасности жизнедеятельности детей.	постоянно	заведующий ответственный по ОТ	
5.	Организация и проведение комплексных занятий по БЖД	система- тически	воспитатели	
6.	Чтение детям литературы по правилам поведения, культуре здоровья.	система- тически	воспитатели	
7.	Ведение индивидуальной, групповой, коллективной работы с детьми и родителями по санитарии и гигиене.	постоянно	воспитатели	
8.	Проводить систематический контроль за проведением закаливающих мероприятий.	постоянно	медсестра	
9.	Вести документацию по охране труда (3-х ступенчатый контроль).	1 раз в квартал	ответственный по ОТ	
10.	Проводить практические занятия с педагогами по вопросам оказания первой помощи.	2 раза в год	медсестра	

### 6.3.ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ПИТАНИЕМ В ДЕТСКОМ САДУ

1	Организовать совет по питанию (издать приказ)	сентябрь	заведующий	
2	Осуществлять контроль за питанием: - технологией приготовления блюд; - выполнение натуральных норм; - качеством продуктов; - витаминизацией.	постоянно	заведующий медсестра	
3	Осуществлять контроль за качеством перевозимых продуктов, наличием сертификата качества.	постоянно	заведующий кладовщик	
4	Обновить и пополнить картотеку	1 раз в	медсестра	

	блюд.	квартал		
5	Постоянно разрабатывать и утверждать меню в СЭС (на сезон) в ДОУ (недельное меню)	систематически	медсестра, совет по питанию	
<b>6.4. ПОДГОТОВКА К НОВОМУ УЧЕБНОМУ ГОДУ</b>				
1	Приобретение канцтоваров, игр, игрушек и методической литературы.		в течение года завхоз	При наличии средств
2	Установка системы видеонаблюдения		завхоз	
3	Обеспечение медицинского кабинета препаратами первой помощи, медикаментами		завхоз	
4	Приобретение песка в песочницы для участков групп			
<b>6.5. ПОДГОТОВКА К ЗИМНЕМУ ПЕРИОДУ</b>				
1.	Приобретение песочно–солевой смеси для посыпки асфальтового покрытия	до начала отопительного сезона	Завхоз	
<b>6.6. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОВЕЩАНИЯ</b>				
1.	<p style="text-align: center;"><b>Совещание № 1</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Правила внутреннего трудового распорядка.</li> <li>• Утверждение графиков работы всех работников МБДОУ.</li> <li>• Информация о готовности МБДОУ к учебному году.</li> <li>• Отчет об эффективности проведения летней оздоровительной кампании.</li> </ul>	сентябрь	заведующий	
2	<p style="text-align: center;"><b>Совещание № 2</b></p> <p>Подготовка к проведению новогодних праздников</p> <p>Проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности во время проведения новогодних праздников.</p> <p>Проведение инструктажа по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период.</p>	декабрь	заведующий	

3.	<p align="center"><b>Совещание № 3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Благоустройство территории ДОУ к весенне-летнему периоду.</li> <li>• Выполнение норм СанПиН в ДОУ.</li> </ul>	март	заведующий	
4.	<p align="center"><b>Совещание № 4</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация летней оздоровительной работы с детьми и сотрудниками.</li> <li>• Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.</li> <li>• Анализ работы за учебный год</li> </ul> <p>План проведения ремонтных работ и подготовки МБДОУ к новому учебному году.</p>	май	заведующий  заведующий	
<b>6.7. СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ</b>				
	<p align="center"><b>Совещание № 1</b></p> <p>Итоги готовности групп к новому учебному году Оснащенность педпроцесса. Итоги августовской конференции педагогических работников.</p>	август	заведующий старший воспитатель	
	<p align="center"><b>Совещание № 2</b></p> <p>О проведении 1-го этапа психолого – педагогической диагностики детей О подготовке к педсовету № 2.</p>	сентябрь	заведующий старший воспитатель	
	<p align="center"><b>Совещание № 3</b></p> <p>Состояние санитарно – эпидемиологического режима в МБДОУ. Подготовка к зимнему периоду.</p>	октябрь	заведующий завхоз	
	<p align="center"><b>Совещание № 4</b></p> <p>Состояние охраны труда в ДОУ Подготовка к проведению новогодних праздников.</p>	ноябрь	заведующий завхоз	
	<p align="center"><b>Совещание № 5</b></p> <p>Проведение новогодних праздников. Взаимодействие с семьями воспитанников. О подготовке к педсовету № 3</p>	декабрь	заведующий старший воспитатель	





	<p align="center"><b>Совещание № 6</b></p> <p>1.О проведении промежуточной диагностики детей 2.Подготовка отчётов за 1-е полугодие специалистов ДОУ</p>	январь	заведующий старший воспитатель педагог- психолог	
	<p align="center"><b>Совещание № 7</b></p> <p>Итоги обследования детей по группам. Состояние работы по предупреждению травматизма.</p>	февраль	заведующий старший воспитатель педагог- психолог	
	<p align="center"><b>Совещание № 8</b></p> <p>Благоустройство территории Подготовка к педсовету № 4</p>	март	заведующий завхоз старший воспитатель	
	<p align="center"><b>Совещание № 9</b></p> <p>О проведении 2-го этапа психолого – педагогической диагностики детей Состояние оборудования на пищеблоке.</p>	апрель	заведующий завхоз старший воспитатель	
	<p align="center"><b>Совещание № 10</b></p> <p>Об организации работы на летний оздоровительный период. Состояние работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья всех участников образовательного процесса.</p>	май	заведующий завхоз старший воспитатель	





*Приложение № 1*

**План летней оздоровительной работы.**

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Примечание
<b>1. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ</b>				
<b>1.1.</b>	Музыкально-физкультурные развлечения 1 раз в неделю согласно планам музыкального руководителя.	В течение ЛОП	Музыкальный руководитель, воспитатели всех возрастных групп	
<b>1.2.</b>	Игровая деятельность с детьми согласно требованиям программ.	В течение ЛОП	Воспитатели всех возрастных групп	
<b>1.3.</b>	Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма: беседы, развлечения, игры по ознакомлению с правилами дорожного движения, экскурсии.	В течение ЛОП	Воспитатели всех возрастных групп	
<b>1.4.</b>	<i>Занятия, беседы по основам безопасности жизнедеятельности:</i> - «Незнакомым дверь не открывай»; - «Из открытого окна, я выглядывать не буду»; - «Запомните, детки, таблетки не конфетки»; - «Ток бежит по проводам»; - «Что такое витамины?»; - «Может ли солнце нанести вред здоровью»; - «Сигналы светофора»; - «Зачем нужны дорожные знаки»; - «Безопасное поведение на улице»; - «В мире опасных предметов».	В течение ЛОП	Воспитатели всех возрастных групп	



1.5.	<p><i>Занятия, беседы, викторины, экспериментальная деятельность по экологическому воспитанию:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Лекарственные и ядовитые растения»;</li> <li>- «Роль дождя на Земле»;</li> <li>- «Для чего нужен огород»;</li> <li>- «Солнце и его значение на Земле»;</li> <li>- «Роль насекомых на Земле»;</li> <li>- «Съедобные и несъедобные грибы»;</li> <li>- «Безопасное поведение на воде»;</li> <li>- эксперименты с живой и неживой природой (песок, глина, почва, вода);</li> <li>- трудовая деятельность в уголке природы, на участке, в цветнике.</li> </ul>	В течение ЛОП	Воспитатели всех возрастных групп	
1.6.	<p><i>Театрализованная деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изготовление атрибутов для театральных представлений;</li> <li>- инсценировки для малышей: <ul style="list-style-type: none"> <li>• по художественным произведениям;</li> <li>• с использованием кукол и плоскостных фигурок</li> </ul> </li> <li>- спектакли на основе содержания, придуманного самими детьми;</li> <li>- работа над этюдами;</li> <li>- игры-драматизации;</li> </ul>	В течение ЛОП	Музыкальный руководитель, воспитатели всех возрастных групп	
<b>2. ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ</b>				
2.1.	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносным оборудованием.	Июнь	Заведующий, завхоз	
2.2.	Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний прием, гимнастика, физкультурные занятия, прогулки, развлечения).	В течение ЛОП	Воспитатели дошкольных групп	
2.3.	Составить рекомендации по закаливанию детей в летний период.	Июнь	Врач	
2.4.	<p>Организовать оздоровление детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li> Утренняя гимнастика на свежем воздухе;</li> <li> Минутки здоровья;</li> <li> Воздушное и водное закаливание;</li> <li> Солнечные ванны;</li> </ul>	В течение ЛОП	Воспитатели дошкольных групп	

	<ul style="list-style-type: none"> <li> Дыхательная гимнастика;</li> <li> Самомассаж;</li> <li> Корректирующие упражнения босиком на «дорожках здоровья»</li> <li> Подгрупповая и индивидуальная работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке.</li> </ul>			
2.5.	<p>Ежедневное включение в меню свежих овощей, фруктов, соков.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- второй завтрак на свежем воздухе (соки, фрукты);</li> <li>- салат из свежих овощей;</li> <li>- свежие фрукты, ягоды.</li> </ul>	В течение ЛОП	Повар	
<b>3. ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>				
3.1.	<p><i>Провести инструктажи по вопросам охраны жизни и здоровья во время организации летних прогулок, праздников, игр, экскурсий, походов:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Инструкция по охране жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках»</li> <li>- «О предупреждении отравления ядовитыми грибами и растениями»;</li> <li>- «Типовые правила пожарной безопасности»;</li> <li>- «О предупреждении детского травматизма»;</li> <li>- «О предупреждении дорожно - транспортного травматизма»;</li> <li>- «О мерах предупреждения кишечных инфекций»;</li> <li>- «Охрана труда и выполнение требований техники безопасности на рабочем месте»;</li> <li>«Оказание первой помощи при солнечном и тепловом ударе».</li> </ul>	Конец мая, июнь	Заведующий, медицинская сестра завхоз	
3.2.	Усилить контроль выполнения режима питания	В течение ЛОП	Медицинская сестра	
	Проводить осмотр территории на наличие ядовитых ягод, растений, грибов	В течение ЛОП	Медицинская сестра, завхоз, воспитатели групп	
3.3.	<p><i>Провести консультации:</i></p> <p><i>а) с техническим персоналом:</i></p>	Июнь	Врач, медицинская	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ - «Предупреждение желудочно-кишечных заболеваний у детей»;</li> <li>➤ - «Значение соблюдения личной гигиены для профилактики энтеробиоза».</li> </ul> <p><i>b) с педагогами:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ - «Оказание доврачебной помощи»;</li> </ul> <p>- «Предупреждение тепловых ударов и солнечных ожогов»</p>		сестра	
<b>4. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>				
<b>4.1</b>	Издать приказ «Об охране жизни и здоровья детей» и ознакомить с ним коллектив ДОУ.	Июнь	Заведующий	
<b>4.2.</b>	Провести производственное совещание по вопросам летнего оздоровления.	Июнь	Заведующий	
<b>4.3.</b>	Проводить технический осмотр помещений, игрового и спортивного оборудования	В течение ЛОП	Завхоз	
<b>4.4.</b>	Завести песок в песочницы.	Июнь	Завхоз	
<b>4.5.</b>	Покраска спортивного оборудования	Июнь	Завхоз	
<b>4.6.</b>	Произвести косметический ремонт помещений МБДОУ	В течение ЛОП	Завхоз	
<b>4.7.</b>	Подготовить отопительную систему к работе в осенне-зимний период	Август	Завхоз	
<b>5. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ</b>				
<b>5.1.</b>	Смотр-конкурс по подготовке групп и участков к ЛОП	Май - июнь	Члены жюри	
<b>5.2.</b>	Утренний прием (гимнастика на воздухе, прогулка)	В течение ЛОП	Заведующий, старший воспитатель	
<b>5.3.</b>	Проверка наличия и сохранности выносного материала.	В течение ЛОП	Заведующий, старший воспитатель	
<b>5.4.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей.</li> <li>- Соблюдение санитарных правил содержания помещений и детских площадок в ДОУ.</li> </ul>	В течение ЛОП	Заведующий, медицинская сестра	
<b>5.5.</b>	<p><i>Организация питания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- документация по питанию,</li> <li>- перспективное меню;</li> <li>- витаминизация,</li> <li>- контроль калорийности пищи.</li> </ul>	В течение ЛОП	Заведующий, медицинская сестра	

5.6.	Соблюдение питьевого режима в соответствии с гигиеническими требованиями.	В течение ЛОП	Заведующий, медицинская сестра	
5.7.	<i>Обеспечение закаливания детского организма:</i> - босохождение, - водные процедуры, - воздушные ванны, - наличие головных уборов, - наличие сменного белья. - проведение физкультурных игр и развлечений.	В течение ЛОП	Заведующий, медицинская сестра	
5.8.	- Организация воспитательно-оздоровительного процесса в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и программными требованиями с детьми в летний период. - Планирование и организация познавательной деятельности.	Ежедневно в течение ЛОП	Заведующий, старший воспитатель	
5.9.	Организация работы по изучению ПДД.	В течение ЛОП	Заведующий, старший воспитатель	
<b>6. Методическая работа</b>				
6.1.	Организовать выставку методической, энциклопедической и художественной литературы в помощь педагогам «Особенности организации работы в летний период»	Июнь	Старший воспитатель	
6.2.	Подборка методической литературы, разработка перспективных планов, рекомендаций по организации и проведению прогулок летом, картотек к планируемым видам деятельности.	В течение ЛОП	Старший воспитатель	
6.3.	Организовать «дорожки здоровья» на игровых площадках (камешки, галька, песок)	Июнь	Воспитатели всех возрастных групп	
6.4.	Оказывать методическую помощь педагогам в проведении развлечений.	В течение ЛОП	Старший воспитатель	
6.5.	Индивидуальная работа с воспитателями (по запросам).	В течение ЛОП	Старший воспитатель	
<b>7. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>				
7.1.	<i>Оформление «Уголка для родителей» в группах по темам:</i> - режим дня; - рекомендации по воспитанию	Июнь	Воспитатели всех возрастных групп	

	детей летом; - рекомендации по познавательному развитию. - рекомендации по питанию рекомендации по летнему отдыху с детьми			
<b>7.2.</b>	<i>Оформление «Уголка здоровья для родителей»:</i> - профилактика солнечного и теплового удара; - профилактика кишечных инфекций; - организация закаливающих мероприятий в домашних условиях.	Июнь	Старший воспитатель, воспитатели, медицинская сестра	
<b>7.3.</b>	Участие родителей в организации оздоровления, в озеленении участка и косметическом ремонте групп.	В течение ЛОП	Заведующий, завхоз, воспитатели всех возрастных групп	
<b>7.4.</b>	Подготовить информационно-справочные материалы для родителей: «Летнее оздоровление», «Профилактика пищевых отравлений», «Безопасное лето»	Июнь	Старший воспитатель, медицинская сестра, врач	
<b>7.5.</b>	Участие родителей в спортивном празднике «Да здравствуют дети на всей планете!».	Июнь	Воспитатели, музыкальный руководитель, родители	

*Приложение № 2*

## План проведения праздничных утренников и вечеров развлечений на 2022/2023 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Срок проведения	Ответственный	Примечание
<b>1.</b>	<b>Праздничные утренники</b>			
1.1	«Учимся и веселимся» - День знаний, тематическое развлечение	сентябрь	Дивеха Ю.В., ст., подг. группы	
1.2	«Снегурочка и зверята»	декабрь	младшие гр.	
	«Новый год в заснеженном лесу»	март	ср. группа	
	«Снеговик ищет нас»		ст. группа	
	«Снегурочкины игрушки»		подг. группа	
1.3	«Подарок для мамы»		Дивеха Ю.В.	
	«Праздник мамочек зовет В наш веселый хоровод»	май	воспитатели всех групп	
	«Прелестное создание»			
	«Весна к нам пришла – Мамин праздник принесла»	июнь	Дивеха Ю.В.	
1.4	«Никогда мы не забудем наш любимый детский сад»- выпускной бал		воспитатели всех групп	
	«Да здравствуют дети на всей планете!». День защиты детей, спортивный праздник.			
<b>2.0</b>	<b>Музыкальные развлечения</b>			
2.1	<b>Группа раннего возраста</b>			
	«Каждый день с потешкой» - тематический досуг	сентябрь	Дивеха Ю.В. воспитатель	
	«Тучка в гостях у ребят» - осеннее развлечение	октябрь	группы раннего возраста	
	«Игрушки в гостях у ребят» - музыкально- оздоровительный досуг	ноябрь		
	«Как хорошо, зимой» - тематическое развлечение	декабрь		
	«Приглашаем всех зверей» - развлечение с элементами здоровьесберегающих технологий	январь		

	<p>«Озорные пальчики» - игровая программа</p> <p>«Кошка Мурка и котёнок Цап-Царап в гостях у детей» музыкально-игровое развлечение</p> <p>«Петушок и солнышко» - мини-спектакль. Плоскостной театр.</p> <p>«Секрет здоровья для Мишутки» - физкультурное развлечение</p> <p>«1 июня - День защиты детей» - игротека</p> <p>«Топают ножки, хлопают ладошки» музыкально- ритмическое развлечение</p> <p>«В гости к сказке» - развлечение с элементами театрализации</p>	<p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>июнь</p> <p>июль</p> <p>август</p>		
2.2	<p><b>В младших группах:</b></p> <p>«По ровненькой дорожке» - игровое развлечение</p> <p>«Осеннее лукошко» - тематическое развлечение</p> <p>«Мы рисуем музыку» - музыкально-развивающий досуг</p> <p>«Зимние встречи» - развлечение с элементами здоровьесберегающих технологий</p> <p>«Угадай, на чем играю» - тематическое развлечение</p> <p>«Терем-теремок» - теневой театр по сюжету русской народной сказки</p> <p>«Весна на птичьем дворе» - весеннее развлечение</p> <p>«В гостях у гномика» - экологическое развлечение</p> <p>«Растем и развиваемся, играя» - совместный досуг с родителями</p> <p>«В гости к бабушке» - музыкально-игровое развлечение с элементами фольклора</p> <p>«Праздник красок и шаров» - летнее развлечение</p> <p>«Магазин игрушек» музыкально-игровой досуг</p>	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>июнь</p> <p>июль</p> <p>август</p>	<p>Дивеха Ю.В. воспитатели младших групп</p>	
2.3	<p><b>В средней группе:</b></p> <p>«Лесная история» - кукольный спектакль</p> <p>«Тучки – три штучки» - музыкально-развлекательная программа</p> <p>«Мы пришли в зоопарк» -музыкально-</p>	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p>	<p>Дивеха Ю.В. воспитатель средней группы</p>	

2.4	<p>познавательное развлечение «Святой Николай, подарки нам раздай» - зимнее развлечение «Зимние забавы» - спортивный досуг «Музыкальная угадай-ка» - занимательная игра «Мартовские веселинки» - весеннее развлечение «Летите к нам, птички» - музыкальное развлечение «Речная прогулка» - весенний праздник с элементами развивающих упражнений «Один за всех, и все за одного» - развлечение с элементами фольклора «В поисках сюрприза» - празднично-игровая программа «Наш веселый звонкий мяч» - спортивный праздник</p> <p><b><i>В старшей группе:</i></b></p> <p>«Учимся и веселимся» - музыкально-развлекательная программа, посвященная Дню знаний «Волшебный зонтик Осени» - музыкально-развлекательная программа «Фестиваль игрушек» - музыкально-игровой досуг «День Святого Николая» - сюрпризная игровая программа «Новогодний стол заказов» - развлечение с элементами театрализации «Хоть и холод за окном, мы танцуем и поем» - музыкально-игровая программа «День армии» - музыкально-спортивное развлечение «Весенние голоса» - концерт «Праздник Пасхальный идет» - тематический праздник «Волшебный кубик» - развивающее развлечение с использованием речевых игр «День независимости России - 12 июня» - концертная программа «Фруктово-ягодный микс» - летний досуг</p>	<p>декабрь</p> <p>январь февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>июнь</p> <p>июль</p> <p>август</p> <p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>июнь</p> <p>июль</p>	<p>Дивеха Ю.В. воспитатели старших групп</p>	
-----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------	--



2.5	<p>«Праздничный пирог» - развлечение с музыкальным оформлением</p> <p><b>В подготовительной группе:</b></p> <p>«Учимся и веселимся» - музыкально-развлекательная программа, посвященная Дню знаний</p> <p>«Где ты бродишь, Осень?» - тематический досуг</p> <p>«Веселое путешествие» - игровая программа</p> <p>«Праздник Святого Николая» - сюрпризная игровая программа</p> <p>«Снег идет! Веселись, народ!» - литературно-развлекательное мероприятие</p> <p>«Ярмарка игр и забав» - музыкально-игровой досуг</p> <p>«Праздник русского платка на Масленице» - музыкально-театрализованное представление</p> <p>«Наша армия сильна» - музыкально-спортивное развлечение</p> <p>«Весенний хоровод» - музыкально-литературная композиция</p> <p>«Смех да веселье» - фольклорный праздник</p> <p>«Праздник Пасхальный идет» - тематический досуг</p> <p>«Наша Победа!» - праздник, посвященный Дню Победы</p> <p>«Праздник солнечного света» - развлечение, посвященное Дню защиты детей</p> <p>«Семья - это то, что с тобою всегда» - игровая программа, посвященная Дню семьи, любви и верности</p> <p>«День рождения Флага России!» - тематическое мероприятие</p>	<p>август</p> <p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>апрель</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>июнь</p> <p>июль</p> <p>август</p>	<p>Дивеха Ю.В. воспитатель подготовительной группы</p>	
2.6	<p>«С Днем рождения ребят поздравляет детский сад»</p>	<p>ежемесячно</p>	<p>Дивеха Ю.В. воспитатели дошкольных групп</p>	
3	<p><b>Театральные представления</b></p>	<p>2 раза в год по плану</p>		
3.1	<p>Встречи с артистами КТК</p>	<p>1 раз в месяц по плану</p>		
3.2	<p>Встречи с артистами театра кукол «Буриме».</p>	<p>1 раз в месяц по плану</p>		
3.3	<p>Встречи с артистами театра кукол «Кошкин дом».</p>	<p>1 раз в месяц по плану</p>		
3.4	<p>Встречи с артистами театра кукол «Лукоморье».</p>	<p>1 раз в месяц по плану</p>		
3.5	<p>Встречи с артистами театра кукол «Империя».</p>	<p>* * *</p>	<p>Дивеха Ю.В. воспитатели</p>	

3.6	Встречи с артистами музыкально-хореографического театра «Фантазия».		дошкольных групп родители	
4	<b>Физкультурные развлечения</b>			
4.1	Спортивные развлечения для детей:	январь 2023г.		
4.2	Спортивный праздник «Сильные, ловкие, смелые»	апрель 2023г.		
4.3	Спортивный праздник «Мама, папа, я – спортивная семья!»			

### Приложение № 3

## План мероприятий по охране жизни и безопасности детей

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Примечание
1	Подготовка приказа по ДОУ «Об охране жизни и здоровья воспитанников».	Август	заведующий	
2	Инструктаж работников детского сада по вопросам жизни и здоровья воспитанников и соблюдения правил техники безопасности.	Август	заведующий	
3	Подготовка документации по разделу «Охрана жизни и здоровья воспитанников» (медицинская карта на каждого ребенка)	В течение сентября	ст. медсестра	
4	Регулярный контроль выполнения санитарно-гигиенических требований согласно СанПин	Постоянно	ст. медсестра	
5	Соблюдение светового, питьевого, воздушного режима групповых комнат, музыкального зала и других помещений.	Постоянно	ст. медсестра, завхоз	
6	Соблюдение санитарно – гигиенических требований при проведении непосредственной образовательной деятельности с воспитанниками	Постоянно	старший воспитатель	
7	Анализ заболеваемости дошкольников по группам здоровья.	Сентябрь	врач	
8	Контроль состояния пожарной безопасности в групповых помещениях (исправность электропроводки)	1 раз в месяц	завхоз	
9	Избрание на общем собрании работников учреждения общественного инспектора по организации жизни и здоровья детей.	Октябрь	заведующий	
10	Вопросы охраны труда в коллективном договоре ДОУ	Ноябрь	заведующий, председатель ПК	
11	Профилактическая работа в ДОУ по предупреждению травматизма детей и взрослых. Организация первой медицинской помощи	Ноябрь	врач	
12	Инструктаж перед новогодними утренниками по организации охраны жизни и здоровья детей.	Декабрь	заведующий	
13	Оформление детского уголка совместно с	Январь	Воспитатели,	

	родителями на тему: «Безопасность жизнедеятельности»		родители	
14	Практическое занятие «Правила пользования первичными средствами пожаротушения»	Апрель	заведующий, завхоз	
15	Проведение занятий, тематических недель по БЖД	в течение учебного года	Воспитатели, старший воспитатель	

**Приложение № 4**

**План санитарно – просветительной и профилактической работы**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Примечание</b>
1.	Осуществлять профилактику детских инфекционных заболеваний.	по плану	Старшая медсестра	
2.	Делать профилактические прививки.	по плану	врач	
3.	Осуществлять контроль за выполнением режима дня, согласованностью в работе медицинского персонала и педагогов.	систематически	заведующий, старший воспитатель	
4.	Осуществлять контроль за физическим развитием детей.	систематически	Старшая медсестра	
5.	Посещать занятия по физкультуре, осуществлять медико - педагогический контроль за их проведением.	по плану	старший воспитатель Старшая медсестра	
6.	Оказывать помощь воспитателям в проведении закаляющих мероприятий, контролировать их систематичность и индивидуальность.	систематически	Старшая медсестра	
7.	Осуществлять контроль за подготовкой, организацией и проведением прогулок и пешеходных переходов.	систематически	Старшая медсестра  Старшая медсестра	
8.	Оказывать помощь воспитателям в проведении физкультурно-оздоровительной работы.	по мере необходимости	Старшая медсестра	

9.	Проводить профилактический осмотр детей узким специалистами.	по плану		
10.	Сделать анализ физического здоровья детей, поступающих в школу.	май	Старшая медсестра	
11.	Организовать рациональное питание детей.	в течение года	Старшая медсестра	
12.	Вести работу по разработке новых технологических карт.	в течение года	Старшая медсестра	
13.	Вести документацию по питанию детей.	постоянно	Старшая медсестра	
14.	Осуществлять контроль за санитарным состоянием групповых помещений, игровых площадок, пищеблока.	постоянно	Старшая медсестра	
15.	Проводить санитарно - просветительную работу среди сотрудников и родителей.	систематически		

**Приложение 5**

**ПЛАН ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

<b>№ п\п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Место проведения</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
1	2	3	4	5
1	Составить планы работ: годовой, ежемесячные	ДОУ	В течение года	
2	Анализировать заболеваемость	– \ \ –	– \ \ –	
3	Участвовать в комплектации групп	– \ \ –	– \ \ –	
4	Контроль за ведением документации	– \ \ –	– \ \ –	
5	Организовать осмотр детей узкими специалистами.	– \ \ –	– \ \ –	
6	Проводить углубленный осмотр детей, вновь поступивших, длительно отсутствующих и после болезни.	– \ \ –	– \ \ –	
7	Осмотр и лечение детей диспансерной группы.	– \ \ –	– \ \ –	
8	Контроль за питанием детей.	– \ \ –	– \ \ –	
9	Контроль за выполнением оздоровительного мероприятия.	– \ \ –	– \ \ –	
10	Обследовать детей на гельминты и лечение инвазированных.	– \ \ –	– \ \ –	
11	Контроль за санитарным состоянием ДУ и температурным режимом.	– \ \ –	– \ \ –	
12	Контроль за питьевым и температурным режимом в группах.	– \ \ –	– \ \ –	
13	Контроль за питьевым и температурным режимом в группах.	– \ \ –	– \ \ –	
14	Контроль за утренним приемом детей.	По эпид. показаниям	– \ \ –	
15	Контроль за хлорным режимом в группах. по эпидпоказаниям Выполнение плана по предупреждению ЖКИ.	– \ \ –	– \ \ –	
16	Проведение профилактических прививок, р.Манту.	– \ \ –	– \ \ –	
17	Выполнять план мероприятий по гриппу и простудным	– \ \ –	– \ \ –	

	заболеваниям.			
18	Не допускать распространения воздушно-капельных инфекций Проводить кварцевание групп.	- \  -	- \  -	

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
19	Проводить оздоровительную кампанию.	- \  -	- \  -	
20	Обеспечить максимальное пребывание детей на воздухе	- \  -	- \  -	
21	Проводить закаливающие процедуры.	- \  -	- \  -	
22	Анализ оздоровительных мероприятий.	- \  -	В течение года	
23	Контролировать физкультурные занятия.	- \  -	- \  -	
24	Организовать инструктаж для работников пищеблока, как правильно хранить продукты, санитарный режим в пищеблоке, доставка продуктов и др.	- \  -	Постоянно	
25	Проводить беседы с родителями вновь поступающих и часто болеющих детей.	По мере поступления	Врач ДОУ Ст.м/сестра ДОУ	
26	Оформить «Родительский уголок» в группах.	- \  -	Постоянно	
27	Выпускать санбюллетени согласно плану и эпидобстановки.	- \  -	- \  -	
28	Принимать активное участие в проведении «утренников здоровья», «Уроков практической гигиены».	- \  -	- \  -	
29	Пропаганда ЗОЖ консультации, стенд «Здоровый стиль жизни»	- \  -	- \  -	
30	Активное использование родительского уголка для пропаганды ЗОЖ.	- \  -	- \  -	
31	Активизировать деятельность дошкольников на осознанное сохранение и укрепление своего здоровья	- \  -	- \  -	
32	Активизировать применение точечного массажа	- \  -	- \  -	
33	Выпустить стенд по формированию «Культура	- \  -	- \  -	

	здоровья детей»			
--	-----------------	--	--	--

*Приложение 6*

**СОВМЕСТНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ  
ПО ПРОГРАММЕ**

**«СИМФЕРОПОЛЬ – КУЛЬТУРНАЯ СТОЛИЦА»  
на 2022/2023 учебный год**

Группы	Учреждения культуры Республики Крым (дата посещения/кол. чел.)		
	ГБУРК «Крымский академический театр кукол»	ГБУРК «Симферопольский художественный музей»	ГБУРК «Крымский этнографический музей»
<b>Младшие группы</b>	2022г. - до 10 чел 1 раз в год при участии родителей в выходной день.		
<b>Средняя группа</b>	2022г. - до 10 чел 1 раз в год при участии родителей в выходной день.	2023г. - до 10 чел 1 раз в год при участии родителей в выходной день.	2023г. - до 10 чел 1 раз в год при участии родителей в выходной день.
<b>Старшая группа</b>	2022г. – до 15 чел посещение театра при участии родителей в выходной день 1 раз в год	2023г. - до 15 чел 1 раз в год при участии родителей в выходной день.	2023г. - до 15 чел 1 раз в год при участии родителей в выходной день.
<b>Подгото- витель- ная группа</b>	2022г. – до 12 чел посещение театра при участии родителей в выходной день.1 раз в год	2023г. – до 12 чел 1 раз в год при участии родителей в выходной день.	2023г. - до 10 чел. при участии родителей в выходной день.

**План работы ППк**  
**МБДОУ № 65 «Космонавт»**  
**на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Содержание основной деятельности	сроки	ответственный	Итоговый документ
1.	<p><b><u>Заседание 1</u></b>  <i>Тема: « Адаптация вновь поступивших дошкольников»</i>  <i>Предварительная работа:</i>                      Изучение и анализ адаптационных карт. Обсуждение протекания периода адаптации в группах. Определение содержания ПМПк по сопровождению периода адаптации и на учебный год.  <i>План проведения:</i>                      1. Ознакомление с изменениями, дополнениями в нормативно-правовой документации.                      2. Обсуждение и утверждение плана работы консилиума на 2019-2020 учебный год.                      3. Ознакомление с методиками, целями и сроками комплексного обследования детей группы риска.                      4. Принятия решений по регламенту, утверждение состава консилиума;                      Прием запросов на диагностику, сопровождение, от родителей (законных представителей), педагогов.</p>	сентябрь	Председатель ПМПк  Специалисты ПМПк  Специалисты ПМПк  Педагог - психолог  Члены ПМПк	Протокол Листы адаптации  Банк данных детей группы риска



2.	<p><b><u>Заседание 2</u></b>  <i>Тема: «Анализ результатов обследования детей специалистами»</i>  <b>Итоги сбора информации о детях, нуждающихся в ПМПк сопровождении.</b>          Представление результатов диагностики          Мониторинг деятельности ПМПк</p> <p><i>План проведения:</i>          1. Обсуждение, анализ результатов комплексного обследования детей специалистами МБДОУ          2. Определение образовательных маршрутов и характера комплексной коррекционной помощи данным детям, определение проблем в развитии детей.</p>	ноябрь	Председатель ПМПк  Члены ПМПк  Председатель ПМПк    Члены ПМПк	Протокол  Списки детей, определенных для сопровождения ПМПк по образовательным потребностям
3.	<p><b><u>Заседание 3</u></b>          Итоги работы за первое полугодие.  <i>Тема: «Оценка эффективности коррекционно-развивающих программ».</i></p> <p><i>Предварительная работа, работа между заседаниями:</i>          -Проведение коррекционно-развивающей работы с детьми согласно программам сопровождения          -Повторное обследование детей</p>	февраль	Председатель ПМПк  Члены ПМПк	Протокол



4.	<p><b><u>Заседание 4</u></b></p> <p><i>Тема: «Итоги работы ПМПк за учебный год.</i></p> <p><i>Предварительная работа, работа между заседаниями:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Подготовка педагогического, психологического представления детей на ПМПк</li><li>- Оформление коллегиального заключения</li><li>- Плановый мониторинг детей старшего дошкольного возраста для выявления нуждающихся в дальнейшем психолого-педагогическом сопровождении при переходе в школу.</li></ul> <p><i>План проведения:</i></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Анализ мониторинга готовности детей к обучению в школе.</li><li>2. Результаты реализации индивидуальных образовательных маршрутов, их эффективность</li><li>3. Отчет о работе ПМПк</li></ol> <p>Анализ деятельности ПМПк за 2019-2020 учебный год Разработка рекомендаций на новый учебный год.</p> <p><b><u>Внеплановые заседания по запросу.</u></b></p>	Май	<p>Председатель ПМПк</p> <p>Члены ПМПк</p> <p>Педагог - психолог</p> <p>Председатель ПМПк</p> <p>Члены ПМПк</p>	<p>Протокол Договора</p> <p>Представления</p> <p>Коллегиальные заключения</p> <p>Отчет работы ПМПк</p>
----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------

**План мероприятий по предупреждению  
дорожно-транспортного травматизма.**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Организационная работа</b>			
1.	Разработка, утверждение перспективного плана мероприятий по профилактике ПДД в ДОУ на 2022-2023 учебный год.	сентябрь	заведующий ДОУ старший воспитатель, воспитатели
2.	Обновление и дополнение Паспорта дорожной безопасности и схемы безопасных подходов.	сентябрь	заведующий ДОУ
3.	Оформление наглядной информации по правилам безопасного поведения детей на дороге	в течение года	старший воспитатель, воспитатели
4.	Выставка дидактических игр, пособий, методических разработок по основам безопасности дорожного движения «Изучаем ПДД»	в течение года	старший воспитатель, воспитатели
5.	Издание приказа о назначении ответственного лица по профилактической работе по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в 2022-2023 учебном году	сентябрь	заведующий ДОУ
<b>Методическая работа</b>			
1.	Инструктаж по предупреждению ДТП	сентябрь	заведующий ДОУ
2.	Выставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения «В помощь воспитателю» - «Изучаем ПДД»	сентябрь	старший воспитатель
3.	<b>Консультации:</b> - «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах: игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах» - «Внимание: гололед! Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время» - «Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летний	октябрь  январь  май	старший воспитатель

	оздоровительный период»		
4.	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма».	ноябрь	медсестра
5.	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения.	в течение года	музыкальный руководитель, воспитатели
6.	Буклеты «Безопасность на дорогах».	раз в квартал	старший воспитатель, воспитатели
7.	Производственное совещание «Состояние работы ДОУ по обучению детей правилам дорожного движения».	декабрь	заведующий ДОУ
8.	Разработка творческих проектов по «Изучению правил дорожного движения»	в течение года	воспитатели
<b>Работа с воспитанниками</b>			
1.	Организованная образовательная деятельность с детьми по профилактике ПДД	ежемесячно	воспитатели
2.	Просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по закреплению ПДД	в течение года	воспитатели
3.	Чтение художественной литературы, рассматривание иллюстративного материала	в течение года	воспитатели
4.	Беседы с воспитанниками: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Моя улица</li> <li>• Пешеходный переход</li> <li>• Машины на улицах: виды транспорта</li> <li>• Аккуратность на дороге вас спасёт в гололёд!</li> <li>• Дорога - не место для игр!</li> <li>• Что такое светофор?</li> <li>• Правила поведения в общественном транспорте</li> <li>• Я - велосипедист!</li> <li>• Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»</li> <li>• Правила эти запомним, друзья!</li> </ul>	в течение года	воспитатели
5.	Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные)	ежемесячно	воспитатели
6.	Целевые прогулки и наблюдения по ПДД: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Наблюдение за движением пешеходов</li> <li>• Наблюдение за движением транспорта</li> <li>• Рассматривание видов транспорта</li> <li>• Прогулка к пешеходному переходу.</li> </ul>	в течение года	воспитатели

7.	Минутки безопасности	ежедневно	воспитатели
8.	Разработка плана-схемы «Мой безопасный путь в сад»	апрель	воспитатели подготовительной группы
9.	Конкурс детских рисунков по ПДД в группах «Безопасные дороги детям»	сентябрь, декабрь	воспитатели
10	Участие детей в конкурсах и акциях по безопасности дорожного движения	в течение года	воспитатели, старший воспитатель
11.	Мониторинг детей старшего дошкольного возраста по ПДД	сентябрь, май	воспитатели
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Анкетирование родителей на тему «Я и мой ребенок на улицах города»	сентябрь, май	воспитатели
2.	Вопрос для обсуждения на родительском собрании: «Типичные случаи детского травматизма и меры его предупреждения»	сентябрь	воспитатели
3.	Включение вопросов по ПДД в повестку родительских собраний	в течение года	воспитатели
4.	<b>Консультации:</b> - «Как знакомить детей с правилами дорожного движения; - «Чем опасен гололед» - «Учить безопасности – это важно» - «Как подготовить схему «Мой путь в детский сад» для родителей детей подготовительной к школе группы	октябрь  январь март апрель	воспитатели
5.	Оформление папок-передвижек: - «Дети и дорога» - «Фликеры на одежде» - «Как правильно перевозить детей в автомобиле»	в течение года	воспитатели
6.	Разработка рекомендаций (выпуск буклетов) для родителей, об использовании в игровых обучающих ситуациях по закреплению с детьми ПДД в домашних условиях	в течение года	воспитатели
7.	Памятка для родителей «Значение светоотражающих элементов	ноябрь	воспитатели
8.	Привлечение родителей к участию в мероприятиях по предупреждению ДТП (игры, конкурсы, экскурсии, пропагандистские акции и т.д.).	в течение года	воспитатели

9.	Публикация материалов для родителей на сайте МБДОУ	в течение года	старший воспитатель
<b>Взаимодействие с ГИБДД</b>			
1.	Привлечение сотрудников ГИБДД к массовым мероприятиям, родительским собраниям	сентябрь	заведующий ДОУ
2.	Участие в конкурсах, викторинах, акциях и др. мероприятиях	в течение года	старший воспитатель

**План мероприятий  
по обеспечению пожарной безопасности**

**Цели:**

- Содержание в исправном состоянии установленных систем охранно-пожарной сигнализации, аварийного автоматического пожаротушения, внутреннего пожарного водопровода, средств противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров – огнетушители всех типов, пожарные щиты;
- Проведение противопожарной пропаганды, обучение работников мерам пожарной безопасности. Работники должны уметь ориентироваться по плану эвакуации, знать порядок действий в случае пожара, как осуществлять эвакуацию материальных ценностей из здания;
- Совершенствование работы сотрудников ДОУ по предупреждению детской гибели и травматизма при пожаре;
- Систематизация знания детей о причинах возникновения пожаров, подведение к пониманию вероятных последствий детских шалостей;
- Формирование у детей навыков безопасного поведения в быту, чувства повышенной опасности при обращении с огнем и электроприборами, соблюдение техники безопасности при обращении с ними;
- Обучение правилам поведения при пожаре;
- Ознакомление детей с профессией пожарного и техникой, помогающей тушить пожар;
  - Повышение внимание родителей к изучению правил пожарной безопасности и мер профилактики в быту и на природе

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>1. Организационно-технические мероприятия</b>			
1	Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	октябрь, январь, август	заведующий ДОУ, ответственный за ПБ
2	Организовать и провести проверку всех противопожарных водопроводов (гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по	октябрь, апрель	завхоз, ответственный за ПБ



	устранению выявленных неисправностей		
3	Проверка наличия огнетушителей	ежемесячно по 18-м числам	ответственный за ПБ
4	Провести ревизию пожарного инвентаря	ноябрь	завхоз, ответственный за ПБ
5	Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	по регламенту	ответственный за ПБ
6	Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	еженедельно по пятницам	завхоз,
7	Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	ежемесячно по 25-м числам	ответственный за ПБ
8	Регулярное оформление наглядной агитации по пожарной безопасности.	в течение года	ответственный за ПБ, воспитатели
9	Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности	до 1 сентября	заведующий ДОУ
10	Проверка наличия (обновление) инструкций по пожарной безопасности и наглядной агитации. Доведение схем и инструкций по эвакуации воспитанников и сотрудников детского сада.	1 раз в полугодие	заведующий ДОУ, ответственный за ПБ
<b>2. Работа с коллективом ДОУ</b>			
1	Рассмотрение на административных совещаниях, педагогических советах состояния пожарной безопасности в ДОУ и принятие первоочередных мер по усилению противопожарного режима.	в течение года	заведующий ДОУ, ответственный за ПБ

2	Утверждение на общем собрании коллективного плана работы по пожарной безопасности на новый учебный год.	август	заведующий ДОУ
3	Организация и проведение обучения и проверки знаний требований пожарной безопасности работников детского сада.	в течение года	ответственный за ПБ
4	- Проведение вводных инструктажей с вновь принятыми сотрудниками. - Проведение повторного противопожарного инструктажа на рабочем месте с работниками. -Проведение текущих противопожарных инструктажей.	по мере необходимости сентябрь, март (1 раз в полугодие) в течение года	ответственный за ПБ
5	Инструктажи с работниками при проведении массовых мероприятий (новогодние вечера, утренники, выпускные вечера и т.п.)	в течение года	ответственный за ПБ
6	Практические занятия по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара.	согласно графика тренировок	ответственный за ПБ
7	Обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности.	по плану ДОУ	старший воспитатель, ответственный за ПБ
<b>3. Работа с воспитанниками и их родителями</b>			
1	Оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях. Приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома.	в течение года	старший воспитатель, воспитатели

2	Организация и проведение с воспитанниками бесед, занятий, других мероприятий по Правилам пожарной безопасности.	в течение года	старший воспитатель, воспитатели
3	Беседы - инструктажи о правилах пожарной безопасности и поведению в случае возникновения пожара.	по отдельному плану	старший воспитатель, воспитатели
4	Организация и проведение конкурсов рисунков, викторин по вопросам пожарной безопасности.	в течение года	воспитатели
5	Участие в районных конкурсах детского и семейного творчества на противопожарную тематику.	в течение года	старший воспитатель
6	Отработка нормативов, практических навыков поведения при ЧС (пожарах) во время проведения Дня защиты детей.	май	ответственный за ПБ, старший воспитатель

### **Методические материалы к плану мероприятий по обеспечению пожарной безопасности**

***Беседы:***

Если в доме случился пожар;  
 Пожарный – героическая профессия;  
 Причины возникновения пожаров;  
 Спички не тронь – в спичках огонь;  
 О пользе бытовых электроприборов и правилах пользования ими;  
 Малышам об огне;  
 Добрый и злой огонь;  
 Если возник пожар;  
 Пожарный номер-101;  
 Человеку друг огонь, только зря его не тронь;  
 А у нас в квартире газ;  
 Труд пожарных;  
 Костер в лесу.

***Чтение художественной литературы:***

1.Маршак Самуил Яковлевич

«Что горит?»,  
 «Пожар»,  
 «Кошкин дом»,

«Рассказ о неизвестном герое»,  
«Сказка про спички»;  
2. Житков Борис Степанович  
«Пожар на море»,  
«Дым»;  
3. Чуковский Корней Иванович  
«Путаница»;  
4. Толстой Лев Николаевич  
«Пожарные собаки»,  
«Пожар»,  
«Дым»;  
5. Остер Григорий Бенционович  
«Вредные советы»;  
6. Михалков Сергей Владимирович  
«Дядя Степа»;  
7. Фетисов Том Иосифович  
«Куда спешат красные машины»;  
8. Шевченко Алексей Анатольевич  
«Как ловили Уголька»;  
9. Подольный Роман Григорьевич  
«Как человек огонь приручил»;  
10. Пермяк Евгений Андреевич  
«Как Огонь Воду замуж взял»,  
11. Гончаров Владимир  
«Пожарная машина»;  
12. Цыферов Геннадий Михайлович  
«Жил на свете слоненок»;  
13. Драгунский Виктор Юзефович  
«Пожар во флигеле или подвиг во льдах»  
14. Голосов Павел Павлович  
«Сказка о заячьем теремке и опасном коробке»;  
15. Хоринская (Котвицкая) Елена Евгеньевна  
«Спички-невелички»,  
«И папа, и мама Сережу бранят...»;  
16. Вацетис Ояр Оттович  
«Спички»,  
«Новый год».  
17. Плешаков Андрей Анатольевич  
«Горит трава»,  
«Горит костер».  
18. Сухомлинский Василий Александрович  
«Воробышек и огонь».

**Изобразительная деятельность:**

- рисование иллюстраций к произведениям художественной литературы;
- изготовление поздравительной открытки ко Дню пожарной охраны;
- рисование «Куда спешат красные машины», «Пожар»;
- лепка «Пожарные собаки», «Пожарные машины»;
- конструирование из бумаги поделки «Пожарная машина».

### ***Игры:***

- сюжетно-ролевые: «Вызов пожарных», «Едем на пожар», «Пожарная часть», «Твои первые действия при пожаре»;
- подвижные: «Огонь в очаге», «Пожарные на учениях», «Спасение пострадавших», «Земля, вода, огонь, воздух», «Огненный дракон», «Птички в беде»;
- театрализованные «Храбрый Зайка»;
- онлайн-игры «Онлайн-раскраска пожарная машина»;
- дидактические «Горит – не горит», «Доскажи словечко», «Средства пожаротушения», «Кому, что нужно для работы», «Лото-пожарная безопасность», «Как избежать неприятностей», «Сложи картинку», «Пожароопасные предметы», «Что необходимо пожарному?», «Куда звонит Чебурашка?», «Чудесные спички», «Хорошо—плохо», «Отгадай загадку»;
- моделирование ситуаций «В доме зажгли бенгальские огни», «Мама оставила сушить белье над плитой», «Папа оставил кастрюлю на плите», «Бабушка забыла выключить утюг».

### ***Экскурсии:***

- по детскому саду «Знакомство с пожарной сигнализацией»;
- по детскому саду «Пути эвакуации»;
- на кухню ДОУ «Знакомство с электроприборами»;
- в местную пожарную часть.

*Приложение 9*

**Циклограмма методической работы с педагогическими кадрами  
и педагогического просвещения родителей на 2022-2023 учебный год**

Формы методической работы	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
Педсоветы										
Семинары - практикумы										
Мастер класс										
Творческая мастерская										
Метод час										
Консультации										
Открытые просмотры										
Тематические недели										
Работа творческой группы										
ШМС										
Родительские собрания										
Родительский всеобуч										
Консультации										

## ГОДОВОЙ ПЛАН

### Приложения

1. План летней оздоровительной работы.
2. План проведения праздничных утренников и вечеров развлечений.
3. План мероприятий по охране жизни и безопасности детей.
4. План санитарно – просветительной и профилактической работы.
5. План лечебно-профилактической работы.
6. Совместный план работы по программе «Симферополь – культурная столица»
7. План работы психолого-медико-педагогического консилиума.
8. План мероприятий по предупреждению дорожно-транспортного травматизма.
9. План мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в ДОУ.
10. Циклограмма методической работы с педагогическими кадрами и педагогического просвещения родителей на 2022-2023 учебный год

В документе прошито, пронумеровано

количество листов

95

Е.А. Кондратенко

Подпись  
1149702482855  
ФИО

